

(Denominazione, indirizzo e numero telefonico dell'Ente che ha ricevuto la denuncia)

## PERMESSO PROVVISORIO DI CIRCOLAZIONE

Il presente documento deve essere compilato, a macchina o stampatello, in triplice copia. **La prima**, che deve essere consegnata al denunciante, vale come permesso provvisorio di circolazione ai sensi dell'articolo 2, comma 1, del DPR 9 marzo 2000, n. 105. **La seconda** copia, che deve essere trasmessa entro sette giorni all'Ufficio Centrale Operativo Motorizzazione, Casella postale aperta, 00162 Roma Nomentano, vale come comunicazione ai sensi dell'articolo 2, comma 2, del DPR 9 marzo 2000, n. 105. **La terza** copia va tenuta agli atti dell'Ufficio che ha ricevuto la denuncia.

..... (cognome) ..... (nome)

nat... a..... (comune) ..... (.....) il ...../...../.....  
(sigla provincia)

stato di nascita..... codice fiscale .....  
(per i nati all'estero)

residente in..... (.....)  
(comune) (sigla provincia)

via..... n. .... c.a.p. ....,

tel. ..../..... cell ...../.....

ha denunciato, in data odierna, lo smarrimento / il furto / la distruzione della carta di

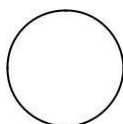
circolazione del veicolo di cui è intestatario, targato .....

(ovvero) del veicolo intestato alla ditta .....

con sede in .....(.....)  
(sigla provincia)

via ..... n. .... c.a.p. ....

Ai sensi dell'articolo 2, comma 1, del DPR 9 marzo 2000, n. 105, il presente permesso consente la circolazione per novanta giorni decorrenti dalla data odierna, (ovvero) fino al ricevimento del duplicato.



.....  
(luogo e data della denuncia)

.....  
(grado/cognome e nome/firma di chi ha ricevuto la denuncia)

### **AVVERTENZE PER L'INTESTATARIO DELLA CARTA DI CIRCOLAZIONE:**

1) se la carta di circolazione dichiarata smarrita, sottratta o distrutta dovesse essere rinvenuta o restituita, è fatto obbligo all'intestatario di distruggerla; 2) se, entro quarantacinque giorni dalla data del presente permesso, il duplicato della carta di circolazione non dovesse giungere alla residenza dell'intestatario, è consigliabile rivolgersi al Call Center o scrivere una mail a: uco.dgmot@mit.gov.it. Il Call Center è attivo dal lunedì al venerdì, dalle 8:00 alle 21:00 ed il sabato, dalle 8:00 alle 14:00, ed è raggiungibile componendo il numero 800 23 23 23, gratuito da telefono fisso e il numero 06 45 77 59 27 da cellulare, a pagamento in base alla tariffa applicata dai diversi gestori.