

LEGGERE ATTENTAMENTE LA SCHEDA DI INTERESSE

Per approfondimenti consultare
il sito web del
Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
ai seguenti link:

<https://www.mit.gov.it/node/179>

<https://www.mit.gov.it/node/176>

ISTRUZIONI PER LA STAMPA DEL MODULO TT 2112

Il modulo TT 2112 si trova cliccando sul link:

<https://www2.ilportaledellautomobilista.it/WebModuleModuli/app>

dove è possibile compilarlo online oppure scaricarlo vuoto e poi compilarlo manualmente.

In entrambi i casi sarà generato un documento in formato PDF che dovrà essere stampato e poi **rilegato** nel seguente modo:

1. stampare le pagine 1 e 7 fronte retro su un unico foglio;
2. stampare le pagine 6 e 8 fronte retro su un unico foglio;
3. incollare, con nastro adesivo, il margine sinistro della pagina 1 con il margine destro della pagina 8 e piegarle in modo da formare una cartellina con le pagine 6 e 7 all'esterno;
4. le pagine 3 e 4 devono essere stampate fronte resto su un unico foglio;
5. la pagina 2 deve essere stampata singolarmente su un foglio;
6. la pagina 5 deve essere stampata singolarmente su un foglio.
 - I fogli dei punti 4, 5 e 6 devono essere inseriti nella cartellina di cui al punto 3.
 - ***Tutti i fogli devono essere debitamente compilati***, eccetto le parti riservate all'ufficio.
 - Le attestazioni dei versamenti devono essere attaccate negli appositi riquadri della pagina 3.
 - La firma e le foto vanno poste negli appositi riquadri della pagina 7, **rispettando le dimensioni**.
 - Tutta la documentazione da allegare (es. certificato medico, fotocopie ecc.) deve essere inserita nella cartellina di cui al punto 3.

SI RICEVE SOLO SU APPUNTAMENTO

L'appuntamento è prenotabile esclusivamente dal Portale dell'Automobilista

<https://www.ilportaledellautomobilista.it> dopo l'accesso con SPID o CIE selezionare Accesso ai servizi e successivamente selezionare Sistema di prenotazione all'Ufficio Motorizzazione.

CONVERSIONE PATENTE UE/SEE

- domanda su modello TT 2112 scaricabile dal sito "Il Portale dell'Automobilista" www.ilportaledellautomobilista.it;
- Ricevuta PagoPA della tariffa N003 comprensiva di € 10,20 su c.c.p. 9001 e 32,00 € su c.c.p. 4028. Pagamento da effettuare su www.ilportaledellautomobilista.it dopo l'accesso con SPID o CIE selezionare Accesso ai servizi e selezionare Pagamento pratiche online PagoPA. La ricevuta PagoPA deve riportare i dati dell'utente che presenta la domanda, i dati sono modificabili in fase di richiesta nuovo pagamento. Per maggiori informazioni <https://www.pagopa.gov.it>
- fotocopia leggibile, fronte/retro, della patente estera da convertire e originale in visione;
- fotocopia leggibile, fronte/retro di un documento di riconoscimento - art. 35 D.P.R. 445/2000 - in corso di validità e originale in visione;
- fotocopia leggibile fronte/retro del codice fiscale;
- fotocopia della ricevuta della trasmissione della relazione medica (certificato medico dematerializzato). La ricevuta è rilasciata da un medico di cui all'art. 119 del Codice della Strada, la cui data non sia anteriore a tre mesi dalla data di presentazione dell'istanza, per ricevute rilasciate da CML con data non antecedente 6 mesi dalla data di presentazione dell'istanza. Per il rilascio della ricevuta è necessaria una foto recente (non più di 6 mesi) in formato tessera, che sarà legalizzata dal medico. Dovrà inoltre essere assolta l'imposta di bollo pari a 16,00 euro, con le modalità indicate dal medico accertatore;
- autocertificazione della residenza, su apposito modello (vedi retro);
- se la patente estera da convertire è smarrita, allegare denuncia di smarrimento e attestato di validità;
- se la domanda non è presentata dal titolare della patente, allegare alla pratica delega, in carta semplice, corredata di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, del delegato e del delegante, quando quest'ultima non sia già allegata alla pratica, e portare la **patente originale in visione.**

Non è possibile convertire patenti dell'Unione Europea rilasciate a seguito di conversione se il documento originario è stato rilasciato da uno Stato extracomunitario con cui non vi sono le condizioni di reciprocità previste dall'art. 136 del Codice della Strada

i moduli devono essere compilati a cura dell'Utente;

per ridurre l'attesa allo sportello le pratiche devono essere complete di tutta la documentazione e le fotografie incollate negli appositi spazi.

Per maggiori informazioni consultare il seguente link:

<https://www.mit.gov.it/come-fare-per/patenti-mezzi-e-abilitazioni/patenti-mezzi-stradali>

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
(Art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s. m.)

DA UTILIZZARE PER CONVERSIONE DI PATENTE UE O CONVERSIONE COC

Il/la sottoscritto/a..... nato/a il
a (stato estero) di
cittadinanza telefono
indirizzo e-mail

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m. consapevole delle responsabilità penali e amministrative conseguenti a false dichiarazioni (artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000)

DICHIARA

- Che la patente n. che intende convertire è stata ottenuta nello Stato..... a seguito:
 esami; conversione di patente di altro Stato (indicare lo Stato)
- **Di aver acquisito per la prima volta la residenza in Italia** in data nel comune di

Di aver avuto la residenza normale nello Stato dell'Unione Europea:..... indirizzo Località estera..... dove ha dimorato dal..... al per uno dei seguenti motivi:

- interessi personali; interessi professionali
- motivi di studio (studente per almeno sei mesi) presso la scuola denominata:
.....
Indirizzo località estera

Tipo di documento di riconoscimento (carta d'identità, patente, passaporto)
numero del documento **rilasciato da**
rilasciato in data **data di scadenza**

Luogo data

FIRMA PER ESTESO LEGGIBILE

.....

MODULO DI DELEGA

Il sottoscritto _____ nato
a _____ il _____ codice fiscale _____ titolare
del documento di riconoscimento n _____ rilasciato da _____ che allega
alla presente in fotocopia

DELEGA

Il Signor _____ nato a _____ il
_____ codice fiscale _____ titolare del documento di riconoscimento n
_____ rilasciato da _____ che allega alla presente in fotocopia a
presentarsi presso lo "sportello patenti" di codesto Ufficio Provinciale, al fine di espletare la propria
pratica.

Data _____ Firma del delegante _____

SI RICEVE SOLO SU APPUNTAMENTO

L'appuntamento è prenotabile esclusivamente dal Portale dell'Automobilista

<https://www.ilportaledellautomobilista.it> dopo l'accesso con SPID o CIE selezionare Accesso ai servizi e successivamente selezionare Sistema di prenotazione all'Ufficio Motorizzazione.

CONVERSIONE PATENTE NON COMUNITARIA

- domanda su modello TT 2112 scaricabile dal sito "Il Portale dell'Automobilista" www.ilportaledellautomobilista.it;
- Ricevuta PagoPA della tariffa N003 comprensiva di € 10,20 su c.c.p. 9001 e 32,00 € su c.c.p. 4028. Pagamento da effettuare su www.ilportaledellautomobilista.it dopo l'accesso con SPID o CIE selezionare Accesso ai servizi e selezionare Pagamento pratiche online PagoPA. La ricevuta PagoPA deve riportare i dati dell'utente che presenta la domanda, i dati sono modificabili in fase di richiesta nuovo pagamento. Per maggiori informazioni <https://www.pagopa.gov.it>
- fotocopia leggibile, fronte/retro, della patente estera da convertire e originale in visione;
- fotocopia leggibile, fronte/retro di un documento di riconoscimento - art. 35 D.P.R. 445/2000 - in corso di validità e originale in visione;
- fotocopia leggibile fronte/retro del codice fiscale;
- per Cittadini di uno Stato non appartenente all'UE o SEE, fotocopia e originale in visione, del permesso di soggiorno o carta di soggiorno, in corso di validità o corredato della ricevuta del rinnovo, per primo rilascio, ricevuta della richiesta;
- **per patenti:**
 - **Srli Lanka ricevuta gialla DLC rilasciata dal Consolato, originale e fotocopia.** Sarà dato corso alla pratica solo dopo il riscontro positivo da parte del Consolato;
 - **Ucraina e Brasile:** traduzione giurata della patente estera da convertire, in originale. Sarà dato corso alla pratica solo dopo il riscontro positivo da parte del Consolato;
- **per tutte le altre patenti, attestato di validità e autenticità, con la traduzione, rilasciata dal Consolato competente per territorio, con vidimazione effettuata dalla Prefettura-UTG di Verona;**
- autocertificazione, su apposito modello, relativa all'acquisizione della prima residenza in Italia;
- fotocopia della ricevuta della trasmissione della relazione medica (certificato medico dematerializzato). La ricevuta è rilasciata da un medico di cui all'art. 119 del CDS, **la cui data non sia anteriore a tre mesi dalla data di presentazione dell'istanza, per ricevute rilasciate da CML con data non antecedente 6 mesi dalla data di presentazione dell'istanza.** Per il rilascio della ricevuta è necessaria una foto recente (non più di 6 mesi) in formato tessera, che sarà legalizzata dal medico. Dovrà inoltre essere assolta l'imposta di bollo pari a 16,00 euro, con le modalità indicate dal medico accertatore;
- **se la domanda non è presentata dal titolare della patente, allegare alla pratica delega, in carta semplice, corredata di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, del delegato e del delegante, quando quest'ultima non sia già allegata alla pratica, e portare la patente originale in visione.**

Non è possibile convertire patenti non comunitarie rilasciate a seguito di conversione se il documento originario è stato rilasciato da uno Stato con cui non vi sono le condizioni di reciprocità previste dall'art. 136 del Codice della Strada

per ridurre l'attesa allo sportello le pratiche devono essere complete di tutta la documentazione e le fotografie incollate negli appositi spazi.

Per maggiori informazioni consultare il seguente link:

<https://www.mit.gov.it/come-fare-per/patenti-mezzi-e-abilitazioni/patenti-mezzi-stradali>

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
(Art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s. m.)

DA UTILIZZARE PER CONVERSIONE DI PATENTE EXTRA UE

Il/la sottoscritto/a..... nato/a il

a (stato estero) di
cittadinanza

Numero di telefono.....

indirizzo e-mail.....

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m. consapevole delle responsabilità penali e amministrative conseguenti
a false dichiarazioni (artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000)

DICHIARA

- Che la patente n. che intende convertire è
stata ottenuta nello Stato..... a seguito:

esami

conversione di patente di altro Stato (indicare lo Stato)

- di non essere incorso in violazioni alle norme sulla circolazione stradale;
- di aver acquisito per la prima volta la residenza in Italia in data.....
nel comune di.....con provenienza da stato
estero.....

DICHIARA INOLTRE:

di non possedere alcuna patente italiana:

perchè l'ha consegnata all'autorità estera per la conversione;

perchè non l'ha mai conseguita

di essere in possesso della patente italiana di cat. Numero

Tipo di documento di riconoscimento (carta d'identità, patente, passaporto)

numero del documento **rilasciato da**

rilasciato in data **data di scadenza**

Luogo e data.....

FIRMA PER ESTESO LEGGIBILE.....

MODULO DI DELEGA

Il sottoscritto _____ nato
a _____ il _____ codice fiscale _____ titolare
del documento di riconoscimento n _____ rilasciato da _____ che allega
alla presente in fotocopia

DELEGA

Il Signor _____ nato a _____ il
_____ codice fiscale _____ titolare del documento di riconoscimento n
_____ rilasciato da _____ che allega alla presente in fotocopia a
presentarsi presso lo "sportello patenti" di codesto Ufficio Provinciale, al fine di espletare la propria
pratica.

Data _____ Firma del delegante _____

SI RICEVE SOLO SU APPUNTAMENTO

L'appuntamento è prenotabile esclusivamente dal Portale dell'Automobilista

<https://www.ilportaledellautomobilista.it> dopo l'accesso con SPID selezionare Accesso ai servizi e successivamente selezionare Sistema di prenotazione all'Ufficio Motorizzazione.

CONVERSIONE CONTESTUALE PATENTE E CQC

- domanda su modello TT 2112 scaricabile dal sito "Il Portale dell'Automobilista" www.ilportaledellautomobilista.it;
- Ricevuta PagoPA della tariffa N097 comprensiva di € 20,40 su c.c.p. 9001 e 48,00 € su c.c.p. 4028. Pagamento da effettuare su www.ilportaledellautomobilista.it dopo l'accesso con SPID o CIE selezionare Accesso ai servizi e selezionare Pagamento pratiche online PagoPA. La ricevuta PagoPA deve riportare i dati dell'utente che presenta la domanda, i dati sono modificabili in fase di richiesta nuovo pagamento. Per maggiori informazioni <https://www.pagopa.gov.it>
- fotocopia della ricevuta della trasmissione della relazione medica (certificato medico dematerializzato). La ricevuta è rilasciata da un medico di cui all'art. 119 del Codice della Strada, la cui data non sia anteriore a tre mesi dalla data di presentazione dell'istanza, per ricevute rilasciate da CML con data non antecedente 6 mesi dalla data di presentazione dell'istanza. Per il rilascio della ricevuta è necessaria una foto recente (non più di 6 mesi) in formato tessera, che sarà legalizzata dal medico. Dovrà inoltre essere assolta l'imposta di bollo pari a 16,00 euro, con le modalità indicate dal medico accertatore;
- fotocopia leggibile, fronte/retro, della CQC da convertire e originale in visione;
- fotocopia leggibile, fronte/retro, della patente estera da convertire e originale in visione;
- fotocopia leggibile, fronte/retro di un documento di riconoscimento - art. 35 D.P.R. 445/2000 - in corso di validità e originale in visione;
- fotocopia leggibile fronte/retro del codice fiscale;
- per la patente estera una distinta autocertificazione della residenza, su apposito modello (vedi retro);
- per la CQC una distinta autocertificazione della residenza, su apposito modello (vedi retro);
- se la CQC è prossima alla scadenza è possibile allegare l'attestato di frequenza del corso di rinnovo effettuato in Italia;
- se la domanda non è presentata dal titolare della patente, allegare alla pratica delega, in carta semplice, corredata di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, del delegato e del delegante, quando quest'ultima non sia già allegata alla pratica, e portare la patente originale in visione.

Non è possibile convertire la CQC rilasciata da uno stato non appartenente alla UE o EXRTA UE salvo specifico accordo internazionale di reciprocità;

Non è possibile convertire patenti dell'Unione Europea rilasciate a seguito di conversione se il documento originario è stato rilasciato da uno Stato extracomunitario con cui non vi sono le condizioni di reciprocità previste dall'art. 136 del Codice della Strada

per ridurre l'attesa allo sportello le pratiche devono essere complete di tutta la documentazione e le fotografie incollate negli appositi spazi.

Per maggiori informazioni consultare il seguente link:

<https://www.mit.gov.it/come-fare-per/patenti-mezzi-e-abilitazioni/patenti-mezzi-stradali>

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
(Art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s. m.)

DA UTILIZZARE PER CONVERSIONE DI PATENTE UE O CONVERSIONE COC

Il/la sottoscritto/a..... nato/a il
a (stato estero) di
cittadinanza telefono
indirizzo e-mail

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m. consapevole delle responsabilità penali e amministrative conseguenti a false dichiarazioni (artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000)

DICHIARA

- Che la patente n. che intende convertire è stata ottenuta nello Stato..... a seguito:
 esami; conversione di patente di altro Stato (indicare lo Stato)
- **Di aver acquisito per la prima volta la residenza in Italia** in data nel comune di

Di aver avuto la residenza normale nello Stato dell'Unione Europea:.....
indirizzo
Località estera.....
dove ha dimorato dal..... al per uno dei seguenti motivi:

- interessi personali; interessi professionali
- motivi di studio (studente per almeno sei mesi) presso la scuola denominata:
.....
Indirizzo località estera

Tipo di documento di riconoscimento (carta d'identità, patente, passaporto)
numero del documento **rilasciato da**
rilasciato in data **data di scadenza**

Luogo data

FIRMA PER ESTESO LEGGIBILE

.....

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
(Art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s. m.)

DA UTILIZZARE PER CONVERSIONE DI PATENTE UE O CONVERSIONE COC

Il/la sottoscritto/a..... nato/a il
a (stato estero) di
cittadinanza telefono
indirizzo e-mail

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m. consapevole delle responsabilità penali e amministrative conseguenti a false dichiarazioni (artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000)

DICHIARA

- Che la patente n. che intende convertire è stata ottenuta nello Stato..... a seguito:
 esami; conversione di patente di altro Stato (indicare lo Stato)
- **Di aver acquisito per la prima volta la residenza in Italia** in data nel comune di

Di aver avuto la residenza normale nello Stato dell'Unione Europea:.....
indirizzo
Località estera.....
dove ha dimorato dal..... al per uno dei seguenti motivi:

- interessi personali; interessi professionali
- motivi di studio (studente per almeno sei mesi) presso la scuola denominata:
.....
Indirizzo località estera

Tipo di documento di riconoscimento (carta d'identità, patente, passaporto)
numero del documento **rilasciato da**
rilasciato in data **data di scadenza**

Luogo data

FIRMA PER ESTESO LEGGIBILE

.....

MODULO DI DELEGA

Il sottoscritto _____ nato
a _____ il _____ codice fiscale _____ titolare
del documento di riconoscimento n _____ rilasciato da _____ che allega
alla presente in fotocopia

DELEGA

Il Signor _____ nato a _____ il
_____ codice fiscale _____ titolare del documento di riconoscimento n
_____ rilasciato da _____ che allega alla presente in fotocopia a
presentarsi presso lo "sportello patenti" di codesto Ufficio Provinciale, al fine di espletare la propria
pratica.

Data _____ Firma del delegante _____

SI RICEVE SOLO SU APPUNTAMENTO

L'appuntamento è prenotabile esclusivamente dal Portale dell'Automobilista

https://www.ilportaledellautomobilista.it dopo l'accesso con SPID o CIE selezionare Accesso ai servizi e successivamente selezionare Sistema di prenotazione all'Ufficio Motorizzazione.

CONVERSIONE CQC

- domanda su modello TT 2112 scaricabile dal sito "Il Portale dell'Automobilista" www.ilportaledellautomobilista.it;
- Ricevuta PagoPA della tariffa N003 comprensiva di € 10,20 su c.c.p. 9001 e 32,00 € su c.c.p. 4028. Pagamento da effettuare su www.ilportaledellautomobilista.it dopo l'accesso con SPID o CIE selezionare Accesso ai servizi e selezionare Pagamento pratiche online PagoPA. La ricevuta PagoPA deve riportare i dati dell'utente che presenta la domanda, i dati sono modificabili in fase di richiesta nuovo pagamento. Per maggiori informazioni <https://www.pagopa.gov.it>
- 2 fotografie uguali, formato tessera, di cui una autenticata, art. 34 D.P.R. 445/2000, se la pratica è presentata dall'interessato, l'autenticazione può essere effettuata allo sportello, le foto devono essere recenti (non più di 6 mesi) circ. Prot. 23176/8.3 del 20.10.2016 e s.m.i.
- fotocopia leggibile, fronte/retro, della CQC da convertire e originale in visione;
- fotocopia leggibile fronte/retro della patente Italiana
- fotocopia leggibile, fronte/retro di un documento di riconoscimento - art. 35 D.P.R. 445/2000 - in corso di validità e originale in visione;
- fotocopia leggibile fronte/retro del codice fiscale;
- autocertificazione della residenza, su apposito modello (vedi retro);
- in tutti i casi in cui la richiesta provenga da soggetto titolare di patente di guida italiana, il rilascio della CQC va subordinato all'acquisizione di un attestato, dell'autorità dello Stato estero che ha rilasciato il titolo da convertire o duplicare, che sancisca che il richiedente, al momento del rilascio, aveva acquisito la residenza normale in quello Stato. Circolare Prot. n. 18559/23.18.3 del 07.06.2019
- se la CQC è prossima alla scadenza è possibile allegare l'attestato di frequenza del corso di rinnovo effettuato in Italia;
- se la domanda non è presentata dal titolare della patente, allegare alla pratica delega, in carta semplice, corredata di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, del delegato e del delegante, quando quest'ultima non sia già allegata alla pratica, e portare la **patente originale in visione.**

Non è possibile convertire la CQC rilasciata da uno stato non appartenente alla UE o EXRTA UE salvo specifico accordo internazionale di reciprocità;

i moduli devono essere compilati a cura dell'Utente;

per ridurre l'attesa allo sportello le pratiche devono essere complete di tutta la documentazione e le fotografie incollate negli appositi spazi.

Per maggiori informazioni consultare il seguente link:

<https://www.mit.gov.it/come-fare-per/patenti-mezzi-e-abilitazioni/patenti-mezzi-stradali>

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
(Art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s. m.)

DA UTILIZZARE PER CONVERSIONE DI PATENTE UE O CONVERSIONE COC

Il/la sottoscritto/a..... nato/a il
a (stato estero) di
cittadinanza telefono
indirizzo e-mail

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m. consapevole delle responsabilità penali e amministrative conseguenti a
false dichiarazioni (artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000)

DICHIARA

- Che la patente n. che intende convertire è stata ottenuta nello
Stato..... a seguito:

esami; conversione di patente di altro Stato (indicare lo Stato)

- **Di aver acquisito per la prima volta la residenza in Italia** in data
nel comune di

Di aver avuto la residenza normale nello Stato dell'Unione Europea:.....
indirizzo

Località estera.....
dove ha dimorato dal..... al per uno dei seguenti motivi:

interessi personali; interessi professionali

motivi di studio (studente per almeno sei mesi) presso la scuola denominata:

.....
Indirizzo località estera

Tipo di documento di riconoscimento (carta d'identità, patente, passaporto)

numero del documento **rilasciato da**

rilasciato in data **data di scadenza**

Luogo data

FIRMA PER ESTESO LEGGIBILE

.....

MODULO DI DELEGA

Il sottoscritto _____ nato
a _____ il _____ codice fiscale _____ titolare
del documento di riconoscimento n _____ rilasciato da _____ che allega
alla presente in fotocopia

DELEGA

Il Signor _____ nato a _____ il
_____ codice fiscale _____ titolare del documento di riconoscimento n
_____ rilasciato da _____ che allega alla presente in fotocopia a
presentarsi presso lo "sportello patenti" di codesto Ufficio Provinciale, al fine di espletare la propria
pratica.

Data _____ Firma del delegante _____

SI RICEVE SOLO SU APPUNTAMENTO

L'appuntamento è prenotabile esclusivamente dal Portale dell'Automobilista

https://www.ilportaledellautomobilista.it dopo l'accesso con SPID o CIE selezionare Accesso ai servizi e successivamente selezionare Sistema di prenotazione all'Ufficio Motorizzazione.

PERMESSO INTERNAZIONALE

- domanda su modello TT 746 scaricabile dal sito "Il Portale dell'Automobilista" www.ilportaledellautomobilista.it;
- Ricevuta PagoPA della tariffa N004 comprensiva di € 10,20 su c.c.p. 9001 e 16,00 € su c.c.p. 4028. Pagamento da effettuare su www.ilportaledellautomobilista.it dopo l'accesso con SPID o CIE selezionare Accesso ai servizi e selezionare Pagamento pratiche online PagoPA. La ricevuta PagoPA deve riportare i dati dell'utente che presenta la domanda, i dati sono modificabili in fase di richiesta nuovo pagamento. Per maggiori informazioni <https://www.pago.gov.it>
- marca da bollo da € 16,00;
- 2 fotografie uguali, formato tessera, di cui una autenticata, art. 34 D.P.R. 445/2000, se la pratica è presentata dall'interessato, l'autenticazione può essere effettuata allo sportello, le foto devono essere recenti (non più di 6 mesi) circ. Prot. 23176/8.3 del 20.10.2016 e s.m.i.
- fotocopia leggibile, fronte/retro, della patente e originale in visione;
- fotocopia leggibile, fronte/retro di un documento di riconoscimento - art. 35 D.P.R. 445/2000 - in corso di validità e originale in visione;
- fotocopia leggibile fronte/retro del codice fiscale;
- per Cittadini di uno Stato non appartenente all'UE o SEE, fotocopia e originale in visione, del permesso di soggiorno o carta di soggiorno, in corso di validità o corredato della ricevuta del rinnovo, per primo rilascio, ricevuta della richiesta;
- se la domanda non è presentata dal titolare della patente, allegare alla pratica delega, corredata di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, del delegato e del delegante, quando quest'ultima non sia già allegata alla pratica, e portare la patente originale in visione.
- i moduli devono essere compilati a cura dell'Utente. Per ridurre l'attesa allo sportello le pratiche devono essere complete di tutta la documentazione e le fotografie incollate negli appositi spazi. Effettuare i versamenti al massimo dieci giorni prima dalla data dell'appuntamento, per evitare la scadenza dei bollettini.

È onere dell'Utente informarsi riguardo al tipo di permesso internazionale da richiedere:
 Convenzione di Ginevra o Convenzione di Vienna.

Al momento della consegna del documento occorre presentare in visione la patente di guida in corso di validità;

MODULO DI DELEGA

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
 _____ codice fiscale _____ titolare del documento di riconoscimento n _____
 rilasciato da _____ che allega alla presente in fotocopia

DELEGA

Il Signor _____ nato a _____ il _____ codice
 fiscale _____ titolare del documento di riconoscimento n _____ rilasciato da
 _____ che allega alla presente in fotocopia a presentarsi presso lo "sportello patenti" di codesto Ufficio
 Provinciale, al fine di espletare la propria pratica.
 Data _____

Firma del delegante _____

Per maggiori informazioni consultare il seguente link:

<https://www.mit.gov.it/come-fare-per/patenti-mezzi-e-abilitazioni/patenti-mezzi-stradali>

SI RICEVE SOLO SU APPUNTAMENTO

L'appuntamento è prenotabile esclusivamente dal Portale dell'Automobilista

https://www.ilportaledellautomobilista.it dopo l'accesso con SPID o CIE selezionare Accesso ai servizi e successivamente selezionare Sistema di prenotazione all'Ufficio Motorizzazione.

RICHIESTA ATTESTATO DI VALIDITA' PATENTE

- Istanza su modello TT746 in distribuzione presso gli Uffici Motorizzazione Civile o scaricabile da www.ilportaledellautomobilista.it
 - In alternativa è possibile inviare una mail a patenti.upvr@mit.gov.it utilizzando il modulo allegato alle presenti istruzioni.

Per ogni modalità di invio dell'istanza, è necessaria la seguente documentazione:

- Ricevuta PagoPA della tariffa N003 comprensiva di € 10,20 su c.c.p. 9001 e 32,00 € su c.c.p. 4028. Pagamento da effettuare su www.ilportaledellautomobilista.it dopo l'accesso con SPID o CIE selezionare Accesso ai servizi e selezionare Pagamento pratiche online PagoPA. La ricevuta PagoPA deve riportare i dati dell'utente che presenta la domanda, i dati sono modificabili in fase di richiesta nuovo pagamento. Per maggiori informazioni <https://www.pagopa.gov.it>
- fotocopia leggibile, fronte/retro, della patente, in caso di patente smarrita o rubata allegare la relativa denuncia. Se la denuncia non è in italiano, è obbligatoria la traduzione;
- fotocopia leggibile, fronte/retro di un documento di riconoscimento;
- se la domanda non è presentata dal titolare della patente, allegare alla pratica delega, in carta semplice, corredata di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, del delegato e del delegante, quando quest'ultima non sia già allegata alla pratica;

MODULO DI DELEGA

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____ residente a _____ Via _____ titolare del documento di
riconoscimento n _____ rilasciato da _____
che allega alla presente in fotocopia

DELEGA

Il Signor _____ nato a _____
il _____ residente a _____ via _____
_____ titolare del documento di riconoscimento n
_____ rilasciato da _____
che allega alla presente in fotocopia
a presentarsi presso lo "sportello patenti" di codesto Ufficio Provinciale, al fine di espletare la propria pratica.
Data _____ Firma del delegante _____

Per maggiori informazioni consultare il seguente link:

<https://www.mit.gov.it/come-fare-per/patenti-mezzi-e-abilitazioni/patenti-mezzi-stradali>

Il sottoscritto

Nato il a

e-mail

CHIEDE

Il rilascio dell'attestato di validità della patente numero

Per i seguenti motivi.....

..... **Allega
la seguente documentazione:**

- Ricevuta PagoPA della tariffa BA - ATTESTATO DI VALIDITÀ DELLA PATENTE comprensiva di € 10,20 su c.c.p. 9001 e 32,00 € su c.c.p. 4028. Pagamento da effettuare su www.ilportaledellautomobilista.it dopo l'accesso con SPID o CIE selezionare Accesso ai servizi e selezionare Pagamento pratiche online PagoPA. La ricevuta PagoPA deve riportare i dati dell'utente che presenta la domanda, i dati sono modificabili in fase di richiesta nuovo pagamento. Per maggiori informazioni <https://www.pagopa.gov.it>
- fotocopia fronte/retro della patente e di un documento di riconoscimento.

Si richiede l'invio di una copia dell'attestato a mezzo posta elettronica all'indirizzo email:

.....

N.B. l'originale dovrà essere ritirato allo sportello dall'interessato o da un delegato.

Luogo e data

Firma del richiedente

.....

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 art. 46 e 47 dichiaro che le fotocopie della patente e del documento di riconoscimento allegate alla presente corrispondono agli originali in mio possesso.

Luogo e data

Firma del dichiarante

.....

SI RICEVE SOLO SU APPUNTAMENTO

L'appuntamento è prenotabile esclusivamente dal Portale dell'Automobilista

<https://www.ilportaledellautomobilista.it> dopo l'accesso con SPID o CIE selezionare Accesso ai servizi e successivamente selezionare Sistema di prenotazione all'Ufficio Motorizzazione.

ESPERIMENTO DI GUIDA

per patenti scadute da almeno cinque anni Circolari

prot. 24645 del 29/07/2021 - prot. 25660 del 09/08/2021 – prot. 38775 del 16/12/2021 e ss.mm.ii.

La domanda di esperimento di guida (mod. TT746) può essere presentata

A) Contestualmente alla domanda di duplicato patente (mod. TT2112)

In tal caso, l'UMC consegna all'interessato ricevuta di prenotazione dell'esperimento di guida valevole per la conduzione dei veicoli della categoria riportata sulla patente oggetto di conferma di validità e valevole solo per il periodo di tempo intercorrente tra la data di rilascio della ricevuta stessa e la data per cui è prenotata la prova di esperimento di guida. L'esperimento di guida si configura come fase endo-procedimentale della conferma di validità delle patenti scadute da più di cinque anni. A seguito di esito positivo dell'esperimento l'Esaminatore, poiché la ricevuta di prenotazione all'esperimento di guida è scaduta di validità, consegnerà ricevuta di cui al cui al frontespizio 3 mod. TT2112 di avvenuta conferma di validità della patente posseduta valevole sino all'emissione meccanizzata del duplicato. In caso di esito negativo o assenza alla prova di esperimento di guida di cui è disposto provvedimento di revisione ex art. 128 CdS

B) Successivamente e comunque entro un anno dalla domanda di duplicato patente (mod. TT2112)

*In tal caso, l'UMC consegnerà all'interessato, SOLO al momento della **successiva presentazione** della domanda di esperimento, ricevuta di prenotazione dell'esperimento di guida valevole per la conduzione dei veicoli della categoria riportata sulla patente oggetto di conferma di validità e valevole solo per il periodo di tempo intercorrente tra la data di rilascio della ricevuta stessa e la data per cui è prenotata la prova di esperimento di guida. L'esperimento di guida si configura come fase endo-procedimentale della conferma di validità delle patenti scadute da più di cinque anni e pertanto l'autorizzazione provvisoria ad esercitarsi alla guida ai sensi dell'art. 122 D. lgs. 30.04.1992 n. 285 di cui al frontespizio 3 mod. TT2112 NON è ricevuta di prenotazione dell'esperimento di guida e NON autorizza alla esercitazione alla guida nelle more della successiva presentazione della domanda di esperimento. In caso di mancata presentazione della domanda di esperimento di guida, entro un anno dalla data di presentazione della richiesta di duplicato della patente, sarà disposto d'ufficio provvedimento di revisione della patente ex art. 128 CDS.*

La domanda su modello TT746, scaricabile dal sito "Il Portale dell'Automobilista" www.ilportaledellautomobilista.it, dovrà essere corredata dei seguenti documenti:

- Ricevuta PagoPA della tariffa N017 comprensiva di 16,20 € su c.c.p. 9001
Pagamenti da effettuare su www.ilportaledellautomobilista.it dopo l'accesso con SPID o CIE selezionare Accesso ai servizi e selezionare Pagamento pratiche online PagoPA. La ricevuta PagoPA deve riportare i dati dell'utente che presenta la domanda. I dati sono modificabili in fase di richiesta nuovo pagamento. Per maggiori informazioni <https://www.pagopa.gov.it>
- fotocopia della ricevuta della trasmissione della relazione medica (certificato medico dematerializzato). La ricevuta è rilasciata da un medico di cui all'art. 119 del CDS, la cui data non sia anteriore a tre mesi dalla data di presentazione dell'istanza, per ricevute rilasciate da CML con data non antecedente 6 mesi dalla data di presentazione dell'istanza. Per il rilascio della ricevuta è necessaria una foto recente (non più di 6 mesi) in formato tessera, che sarà legalizzata dal medico. Dovrà inoltre essere assolta fotocopia leggibile, fronte/retro, della patente e originale in visione;
- fotocopia leggibile, fronte/retro di un documento di riconoscimento - art. 35 D.P.R. 445/2000 - in corso di validità e originale in visione;

- fotocopia leggibile fronte/retro del codice fiscale e tessera sanitaria;
- per Cittadini di uno Stato non appartenente all'UE o SEE, fotocopia e originale in visione, del permesso di soggiorno o carta di soggiorno, in corso di validità o corredato della ricevuta del rinnovo, per primo rilascio, ricevuta della richiesta;

E' possibile delegare la presentazione della domanda, utilizzando il modulo scaricabile al seguente [link](#).

Per maggiori informazioni consultare il seguente link:

<https://www.mit.gov.it/come-fare-per/patenti-mezzi-e-abilitazioni/patenti-mezzi-stradali>

Ultimo aggiornamento 26/01/2022

MODULO DI DELEGA

Il Sottoscritto _____ nato a _____
il ___ / ___ / _____ C.F. _____ titolare del documento di riconoscimento
nr. _____ rilasciato da _____ **che allega alla presente in
fotocopia**

DELEGA

Il Signor _____ nato a _____
il ___ / ___ / _____ C.F. _____ titolare del documento di riconoscimento
nr. _____ rilasciato da _____ **che allega alla presente in
fotocopia** a presentarsi presso lo "sportello patenti" di codesto Ufficio Provinciale, al fine di espletare la propria
pratica.

Data

Firma del Delegante

Firma del Delegato per Accettazione

Si allegano il documento di riconoscimento in corso di validità del Delegato e del Delegante.

Per maggiori informazioni consultare il seguente link:

<https://www.mit.gov.it/come-fare-per/patenti-mezzi-e-abilitazioni/patenti-mezzi-stradali>

ISTRUZIONI PER REVISIONE TECNICA PATENTE (RG)

Per ottemperare a quanto disposto dal provvedimento di revisione, la S.V. dovrà:

a) entro trenta giorni dal ricevimento della presente, presentare domanda di Esame di idoneità su modello TT746 compilato e firmato. Il modulo è in distribuzione presso la portineria o scaricabile dal sito internet <https://www.ilportaledellautomobilista.it> allegando:

- Ricevuta PagoPA della tariffa N017 comprensiva di 16,20 € su c.c.p. 9001
 - Pagamenti da effettuare su www.ilportaledellautomobilista.it dopo l'accesso con SPID o CIE selezionare Accesso ai servizi e selezionare Pagamento pratiche online PagoPA. La ricevuta PagoPA deve riportare i dati dell'utente che presenta la domanda. I dati sono modificabili in fase di richiesta nuovo pagamento. Per maggiori informazioni <https://www.pagopa.gov.it> il provvedimento di revisione in originale inviato dalla Motorizzazione Civile;
 - fotocopia della patente in corso di validità ovvero del documento di guida al momento in possesso (che potrebbe essere per esempio il permesso provvisorio rilasciato in attesa di duplicato);
 - per Cittadini di uno Stato non appartenente all'UE o SEE, fotocopia e originale in visione, del permesso di soggiorno o carta di soggiorno, in corso di validità o corredato della ricevuta del rinnovo, per primo rilascio, ricevuta della richiesta;
 - se la patente di guida è sospesa o scaduta di validità il candidato potrà sostenere l'esame solo al termine del periodo di sospensione ovvero dopo la conferma della validità della patente stessa;
 - l'esame può essere sostenuto come privatista oppure con il supporto di un'autoscuola. In entrambi i casi, la prova si svolgerà presso la sede della Motorizzazione Civile;
 - l'esame comprende una prova teorica con il sistema quiz informatizzato ed una prova di guida; le due prove non possono essere effettuate nella medesima giornata;
 - Il veicolo utilizzato per la prova pratica di guida deve essere idoneo alla circolazione (in regola con assicurazione e revisione). Per la prova pratica di guida il candidato deve presentarsi all'esame munito di veicolo di categoria corrispondente a quella riportata nella patente di guida;
 - qualora il veicolo non fosse di proprietà, il candidato deve presentarsi munito di delega in carta semplice e fotocopia del documento d'identità del proprietario del mezzo;
 - la prova pratica di revisione può svolgersi su veicolo non munito di doppi comandi; in ogni caso il candidato deve essere accompagnato da una persona, in funzione di istruttore, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 122 comma 2 del C.d.S.

La presentazione della domanda può essere effettuata solo su appuntamento e la prenotazione dell'esame

può essere effettuata esclusivamente dal Portale dell'Automobilista

<https://www.ilportaledellautomobilista.it> dopo l'accesso con SPID selezionare Accesso ai servizi e successivamente selezionare Sistema di prenotazione all'Ufficio Motorizzazione.

L'ESAME NON E' RIPETIBILE.

IN CASO DI ESITO POSITIVO IL PUNTEGGIO DELLA PATENTE, SE INFERIORE, TORNERA' A 20 PUNTI.

IL MANCATO SUPERAMENTO DELL'ESAME COMPORTA LA REVOCA DELLA PATENTE E DEGLI EVENTUALI CQC E CAP POSSEDUTI.

Per riottenere una nuova patente di guida, il candidato dovrà successivamente presentare nuova richiesta di conseguimento.