



# *Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL NORD-EST

**UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE DI BOLOGNA - SEZIONE DI FORLÌ - CESENA**

## **AVVISO ALL'UTENZA N. 6 COMUNICAZIONE DI SERVIZIO N. 28**

Forlì, 3 ottobre 2018

Oggetto: domande presentate da cittadini extracomunitari. Permesso di soggiorno.

Si ritiene necessario riepilogare le disposizioni vigenti in materia, contenute nella circolare MIT 14.9.2007 prot. n. 84647.

Il cittadino extracomunitario che accede ai servizi di motorizzazione di questo Ufficio per il rilascio di documenti di guida e di circolazione deve dimostrare la regolarità del soggiorno in Italia, esibendo l'originale del permesso di soggiorno in corso di validità.

Il cittadino extracomunitario in attesa del rilascio del primo permesso di soggiorno per lavoro subordinato deve esibire l'originale della ricevuta postale attestante la presentazione della richiesta del permesso di soggiorno.

Il cittadino extracomunitario con permesso di soggiorno scaduto deve esibire, unitamente all'originale di detto documento, l'originale della ricevuta rilasciata dall'autorità di P.S. attestante la presentazione della richiesta di rinnovo.

Al momento della presentazione della domanda, verranno trattenuti agli atti, oltre alla fotocopia del documento di identità o di riconoscimento, la fotocopia, a seconda del caso che ricorre:

- del permesso di soggiorno in corso di validità;
- della ricevuta attestante la presentazione dell'istanza di primo rilascio del permesso di soggiorno;
- della ricevuta attestante la presentazione dell'istanza di rinnovo del permesso di soggiorno, unitamente alla fotocopia di quest'ultimo.

La regolarità del soggiorno in Italia deve essere dimostrata sia all'atto della presentazione della domanda, sia all'atto del rilascio del documento di guida o di circolazione, qualora non avvenga contestualmente alla presentazione della domanda.

Non occorre dimostrare la regolarità del soggiorno per gli atti endoprocedimentali (es: prenotazione d'esame, consegna di documentazione integrativa relativa a domanda già presentata, identificazione del candidato in sede di esame di teoria).

Il Responsabile della Sezione  
dott. Felice Goffredo