



# *Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL NORD-EST

UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE DI BOLOGNA  
SEZIONE DI FORLÌ – CESENA

## AVVISO ALL'UTENZA N. 6 COMUNICAZIONE DI SERVIZIO N. 7

Forlì, 26 aprile 2016

**OGGETTO: Procedura prenota patenti**

Tenuto conto del ridotto numero di personale addetto al reparto patenti e il conseguente allungamento dei tempi di emissione dei documenti, si invitano tutte le Autoscuole e le Agenzie, che ancora non usufruiscono del servizio, ad utilizzare la procedura "prenota patenti", fermo restando le indicazioni contenute negli avvisi all'utenza n. 9 del 2 ottobre 2012 e n. 7 dell'8 marzo 2013, che a ogni buon fine si allegano.

Si informa che **dal 2 maggio 2016**, le autoscuole che utilizzano il prenota fogli rosa **dovranno stampare** il giorno successivo all'esame di teoria i fogli rosa dei propri allievi.

Per la modulistica dovrà essere fatta richiesta scritta alla segreteria.

La Responsabile della sezione  
Ing. Simonetta Neri



# *Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI

DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL NORD-EST

UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE DI FORLÌ - CESENA

## **AVVISO ALL'UTENZA N. 9 COMUNICAZIONE DI SERVIZIO N. 25**

Forlì, 2 ottobre 2012

**OGGETTO: Nuove procedure informatiche centralizzate.**

Premesso che negli ultimi mesi sono state implementate le procedure per il rilascio del duplicato della patente di guida per migliorarne la fruibilità da parte degli operatori professionali, si invitano quest'ultimi, se abilitati, al regolare utilizzo delle suddette procedure con la sola esclusione dei seguenti casi:

- Patente di categorie superiori con CQC,
- Patente con certificato medico rilasciato dalla CML,
- Patente per conversione estera,
- Patente per conversione militare.

La Direzione Centrale auspica una rapida diffusione al fine di una piena operatività da parte degli Operatori Professionali anche per limitare eventuali disagi all'utenza

LA DIRETTRICE  
Dott. ing. Simonetta Neri



# *Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI

DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL NORD-EST

UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE DI FORLÌ – CESENA

## **AVVISO ALL'UTENZA N. 7 COMUNICAZIONE DI SERVIZIO N. 11**

Forlì, 8 marzo 2013

**OGGETTO: "Prenota" foglio rosa.**

In riferimento all'Avviso all'Utenza n. 2 del 29 gennaio u.s. si comunica anche la necessità da parte di codeste Autoscuole dell'utilizzo della procedura "Prenota" fogli rosa.

Si precisa l'esclusione di fogli rosa relativi ai candidati sottoposti a visita da parte delle Commissioni Mediche Locali.

A causa della stampa centralizzata presso la sede di Forlì, le autoscuole di Cesena e comprensorio dovranno digitare i fogli rosa nelle giornate di lunedì, martedì, giovedì, le autoscuole di Forlì nei rimanenti giorni.

La consegna dei fogli rosa avverrà non prima del terzo giorno dal protocollo della domanda, in considerazione dei tempi di inoltro alla sede di Cesena.

**LA DIRETTRICE**  
(dott. ing. Simonetta Neri)

SN/lm