



## *Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

DGT NORD-EST- UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE DI VERONA

Sezione coordinata Motorizzazione Civile di **PADOVA**

Area Navigazione Interna e da Diporto

Peo: [uffnautica.uppd@mit.gov.it](mailto:uffnautica.uppd@mit.gov.it)

### **STAMPATO INFORMATIVO PER CONFERMA VALIDITA' e/o AGG.to RESIDENZA PATENTE NAUTICA**

#### Informazioni generali

Capo Area : Dott. Ing. G. Favale

Giornoli ed Orario di sportello : **GLI UTENTI PRIVATI SONO PREGATI DI SPEDIRE PER POSTA LA DOCUMENTAZIONE, oppure di consegnare la domanda il giovedì dalle 8,30 alle 12,00 in PORTINERIA.**

**L'Ufficio è competente solo per le patenti nautiche da esso rilasciate.**

Se la richiesta non è presentata dal titolare della patente ma da un delegato (privato o operatore professionale) occorre allegare specifica delega.

Gli operatori professionali legittimati a presentare richieste all'Ufficio Navigazione su delega del privato sono **esclusivamente gli studi di consulenza (agenzie)** autorizzati all'esercizio di attività di cui alla **L.264/91**.

Nel caso si tratti di **agenzia non operante nella provincia di questo Ufficio**, dovrà essere prodotta copia dell' **Autorizzazione Provinciale**.

La richiesta può essere trasmessa anche tramite servizio postale. Il nuovo documento o il tagliando verrà spedito direttamente al domicilio del richiedente ovvero presso l'agenzia eventualmente incaricata **SOLO SE** sarà allegata una busta pre-affrancata con tariffa di raccomandata compilata in tutte le sue parti (busta e attestazione per raccomandata), ricevuta di ritorno compilata in tutte le sue parti (destinatario, mittente ecc.).

#### *Modalità di richiesta*

La domanda va presentata compilando l'apposito modulo che è stato concepito per essere stampato su foglio formato A3 in modo da ottenere una sorta di cartellina in cui inserire tutta la documentazione prevista e descritta di seguito, a seconda del caso di interesse. Se non si dispone di una stampante con formato A3, è possibile scaricare il modulo della domanda anche in formato A4.

A seconda del tipo di modello di patente posseduta, riportato nell'angolo superiore destro del frontespizio, potranno presentarsi i seguenti casi :

**CASO N. 1** : il modello della patente è **MC2460** (a libretto) oppure è **MC 2462** (striscia di carta formata da quattro sezioni) riportante, nella pagina accanto a quella della foto, **solo le categorie A e B** : tali modelli sono stati sostituiti con l'entrata in vigore del nuovo Codice della nautica da diporto che stabilisce nuove categorie di patente. Pertanto,

la convalida avverrà tramite emissione del duplicato della patente, per la necessaria sostituzione del modello non più vigente.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

**1.** Patente nautica originale;

**2.** Certificato medico in bollo con foto dell'interessato, di data non antecedente a 6 mesi da quella di presentazione, attestante il possesso dei requisiti prescritti che potrà essere rilasciato da un Medico di un distretto sanitario oppure un Medico militare autorizzato, purché in servizio effettivo.

**N.B.** Il certificato è un atto soggetto all'imposta di bollo sin dall'origine e pertanto non può essere rilasciato in carta semplice. Se l'assolvimento avviene mediante apposizione del contrassegno, la data sopra riportata non deve essere posteriore a quella di rilascio del certificato.

- **I richiedenti che hanno l'obbligo di recarsi in Commissione medica per ottenere la convalida della patente auto** dovranno necessariamente allegare alla richiesta un certificato di una qualsiasi Commissione Medica provinciale, **attestante il possesso dei requisiti psicofisici specifici per la convalida della patente nautica.**

3. N. 2 foto tessera, **formato 3 x 3 cm**, uguali di fronte e a capo scoperto, **riproducenti le sembianze attuali del soggetto richiedente**. Una di esse dovrà essere legalizzata, cioè riconosciuta da un Pubblico Ufficiale come corrispondente all'utente interessato. La legalizzazione può eseguirsi presso gli sportelli del nostro Ufficio, se l'utente si presenta di persona, oppure da parte del Medico che rilascia il certificato oppure presso un qualsiasi Comune del territorio italiano.

**ATTENZIONE !** Secondo l'art. 1 comma 1- lett. m) del DPR 445/00, la legalizzazione di foto può essere fatta esclusivamente da parte di una Pubblica Amministrazione competente. Pertanto, non potrà essere accettata una eventuale **auto-legalizzazione della propria foto da parte dell'utente** .

4. Attestazione di versamento sul c.c.p. n. 4028 di Euro **32,00** di cui 16,00 € per l'assolvimento dell'imposta di bollo sulla domanda e 16,00 € per il rilascio del nuovo documento . **tariffa PagoPA N030**

5. Attestazione di pagamento dello stampato a rigoroso rendiconto di **€ 1,38** mediante versamento tramite bonifico su IBAN **IT49P0100003245221010238500** intestato alla tesoreria Provinciale dello stato di Padova con la causale "Capo X – cap. 2385 – Pagamento stampato patente nautica".

**La stampa dell'avvenuto pagamento deve essere effettuata il giorno successivo all'inserimento del bonifico e deve recare il nome, cognome e codice fiscale del candidato.**

**IL Conto Corrente Postale SARA' DEFINITIVAMENTE CHIUSO IL 30/06/2024.**

6. Fotocopia del documento di identità o di riconoscimento in corso di validità solo nel caso in cui la domanda venga spedita o presentata da un delegato.

Se l'utente si presenta personalmente è sufficiente la sola esibizione del documento.

7. Autocertificazione del possesso dei requisiti morali prescritti all'art.37 del D.I. 146/08-Regolamento Codice Nautica da Diporto- redatta sul modello apposito.

**CASO N. 2** : **il modello della patente è MC 2462** (striscia di carta formata da quattro sezioni ) **ma** nella pagina accanto a quella della foto sono riportate le categorie **A, B e C** ossia le nuove categorie previste dal nuovo Codice della nautica da diporto (D.Lgs.vo 171/05 e ss.ii.mm.). In tal caso, essendo tale modello **quello vigente** si procederà soltanto con l'emissione di tagliandi adesivi riportanti le modifiche.

Per l'aggiornamento della nuova scadenza oppure della convalida e della residenza alla domanda andranno allegati

- i soli documenti riportati ai punti **2) , 6) e 7)** del Caso 1) ;
- l' attestazione di versamento sul c.c.p. n. 4028 di Euro **16,00** per l'assolvimento dell'imposta di bollo per la domanda; **tariffa PagoPA N019**
- **la sola copia fronte\retro della patente** con l'apposizione della dichiarazione che: **“la patente è conforme all'originale e che la stessa è in possesso dell'utente”** poiché verrà emesso appunto solo un tagliando adesivo riportante la nuova validità o anche la nuova residenza da applicare nello spazio specifico.

Per l'aggiornamento della sola residenza alla domanda andranno allegati :

- attestazione di versamento sul c.c.p. n. 4028 di Euro **16,00** per l'assolvimento dell'imposta di bollo per la domanda;
- fotocopia del documento di identità, o di riconoscimento, in corso di validità, solo nel caso in cui la domanda venga spedita o presentata da un delegato : se l'utente si presenta personalmente è sufficiente la sola esibizione del documento.
- copia fronte\retro della patente **con l'apposizione della dichiarazione che: “la patente è conforme all'originale e che la stessa è in possesso dell'utente”**.



## *Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

DGT NORD-EST- UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE DI VERONA

Sezione coordinata Motorizzazione Civile di PADOVA

Area Navigazione Interna e da Diporto

Peo: uffnautica.uppd@mit.gov.it

### **STAMPATO INFORMATIVO PER DUPLICATO PATENTE NAUTICA PER SMARRIMENTO O FURTO O DISTRUZIONE**

N.B. Per "**distruzione della patente**" si intende, oltre a quello di distruzione totale, anche il caso in cui la fotografia sia mancante ovvero risulti impossibile ricondurla al titolare

#### Informazioni generali

Capo Area : Dott. Ing. G. Favale

Giornò ed Orario di sportello : **gli utenti professionali devono inserire le pratiche nell'apposita cassetta "Nautica" il lun. merc. e Ven. dalle 8,30 alle 12,00 – GLI UTENTI PRIVATI SONO PREGATI DI SPEDIRE LA DOCUMENTAZIONE oppure depositarla in portineria il mart. e il giov. dalle 8,30 alle 12,00.**

#### **Al momento, l'Ufficio è competente solo per le patenti nautiche da esso rilasciate.**

Se la richiesta non è presentata dal titolare della patente ma da un delegato (privato o operatore professionale) occorre allegare specifica delega.

Gli operatori professionali legittimati a presentare richieste all'Ufficio Navigazione su delega del privato sono esclusivamente: gli studi di consulenza (agenzie) autorizzati all'esercizio di attività di cui alla L.264/91 e le Scuole Nautiche, come da disposizione della Direzione Generale per la vigilanza sulle autorità portuali, per le infrastrutture portuali ed il trasporto marittimo e per vie d'acqua interne n. 20987 del 21.8.2017.

Nel caso si tratti di agenzia non operante nella provincia di questo Ufficio, dovrà essere prodotta copia dell' Autorizzazione Provinciale posseduta.

La richiesta può essere trasmessa anche tramite servizio postale: il nuovo documento verrà spedito direttamente al domicilio del richiedente ovvero presso l'agenzia o la Scuola nautica eventualmente incaricate **allegata una busta pre-affrancata con tariffa di raccomandata compilata in tutte le sue parti (busta e attestazione per raccomandata), ricevuta di ritorno compilata in tutte le sue parti (destinatario, mittente ecc.).**

#### *Modalità di richiesta*

La domanda va presentata compilando l'apposito modulo che è stato concepito per essere stampato su foglio formato A3 in modo da ottenere una sorta di cartellina in cui inserire tutta la documentazione prevista e descritta di seguito, a seconda del caso di interesse. Se non si dispone di una stampante con formato A3, è possibile scaricare il modulo della domanda anche in formato A4.

**NOTA : Secondo le norme specifiche, la domanda presentata e la nuova patente sono esenti dal pagamento dell'imposta di bollo. (DPR 642/72 e L.405/90 e ss.ii.mm.)**

A seconda del tipo di modello di patente posseduta, riportato nell'angolo superiore destro del frontespizio, potranno presentarsi i seguenti casi :

**Caso 1 : La patente smarrita oppure rubata oppure distrutta era ancora in corso di validità e la scadenza risulta registrata nella Banca dati dell'Ufficio**

Alla domanda andrà allegata la seguente documentazione :

1) Copia della denuncia presentata all'Autorità di Pubblica Sicurezza insieme all'originale in visione, se l'utente si presenta personalmente.

Se la domanda verrà spedita, in luogo dell'originale potrà essere allegata solo la copia purché sulla stessa venga riportata la seguente dichiarazione di conformità **"Ai sensi degli artt. 19 e 47 D.P.R. 445/2000, si dichiara che la presente copia è conforme all'originale in possesso del sottoscritto"** seguita dal luogo, dalla data e dalla sottoscrizione dell'interessato.

2) Fotocopia del documento di identità o di riconoscimento in corso di validità solo nel caso in cui la domanda venga

spedita o presentata da un delegato. Se l'utente si presenta personalmente sarà sufficiente la sola esibizione del documento.

3) N. 2 foto tessera, **formato 3 x 3 cm**, uguali di fronte e a capo scoperto, **riproducenti le sembianze attuali del soggetto richiedente**. Una di esse dovrà essere legalizzata, cioè presentata ad un Pubblico Ufficiale che certificherà la sua corrispondenza alla persona richiedente.

La legalizzazione può eseguirsi presso gli sportelli del nostro Ufficio, se l'utente si presenta di persona, oppure da parte del Medico che rilascia il certificato oppure presso un qualsiasi Comune del territorio italiano.

**ATTENZIONE !** Secondo l'art. 1 comma 1- lett. m) del DPR 445/00, la legalizzazione di foto può essere fatta esclusivamente da parte di una Pubblica Amministrazione competente. Pertanto, non potrà essere accettata una eventuale **auto-legalizzazione della propria foto da parte dell'utente**.

4) Attestazione di versamento di Euro **29,57** sul c.c.p. n. 9001, per i diritti di motorizzazione. Tariffa PAGOPA N052

5) Attestazione di pagamento dello stampato a rigoroso rendiconto di € 1,38 mediante versamento tramite bonifico su **IBAN IT49P0100003245221010238500** intestato alla tesoreria Provinciale dello stato di Padova con la causale "Capo X – cap. 2385 – Pagamento stampato patente nautica".

**La stampa dell'avvenuto pagamento deve essere effettuata il giorno successivo all'inserimento del bonifico e deve recare il nome, cognome e codice fiscale del candidato.**

6) Autocertificazione del possesso dei requisiti morali prescritti all'art.37 del D.I. 146/08(Regolamento Codice Nautica da Diporto)

**Caso 2** *La patente smarrita o rubata o distrutta era scaduta di validità oppure la data di scadenza non risulta reperibile*

Alla domanda occorrerà allegare :

- tutti i documenti specificati ai punti da **1) a 6)** del caso precedente, **insieme al**

7) Certificato medico in bollo, di data non antecedente a 6 mesi da quella di presentazione, attestante il possesso dei requisiti prescritti che potrà essere rilasciato da un Medico di un distretto sanitario oppure un Medico militare autorizzato, purché in servizio effettivo.

8) Attestazione di versamento sul c.c.p. n. 4028 di Euro **32,00** di cui 16,00€ per l'assolvimento dell'imposta di bollo sulla domanda e 16,00€ per il rilascio del nuovo documento. Tariffa PAGOPA N030

**N.B.** Il certificato è un atto soggetto all'imposta di bollo sin dall'origine e pertanto non può essere rilasciato in carta semplice. Se l'assolvimento avviene mediante apposizione del contrassegno, la data sopra riportata non deve essere posteriore a quella di rilascio del certificato.

#### **ATTENZIONE !**

- Se il titolare di patente nautica, in possesso di patente auto, ha l'obbligo di recarsi in **Commissione medica** al fine di ottenerne la convalida, alla richiesta di aggiornamento della patente nautica dovrà essere allegato esclusivamente un certificato di una Commissione Medica rilasciato specificamente per la conferma della patente nautica.

MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI  
DGT NORD EST- UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE DI VERONA

Sezione Coordinata di PADOVA  
AREA NAVIGAZIONE INTERNA E DA DIPORTO  
Peo: uffnautica.uppd@mit.gov.it

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLA CERTIFICAZIONE DEL POSSESSO DEI REQUISITI MORALI**

( ai sensi dell'art. 46 DPR 445/00)

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome) \_\_\_\_\_ nato/a a  
\_\_\_\_\_ (prov.) \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Ai fini del conseguimento ovvero della convalida e/o duplicato della patente nautica da diporto entro le 12 miglia n. \_\_\_\_\_ rilasciata da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ ;

Consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere sarà punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, come previsto dall'art.76 DPR 445/00 e saranno revocati i benefici ottenuti come previsto dall'art.75 DPR 445/00;

Informato sul trattamento dei propri dati ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento Europeo in materia di Protezione dei Dati Personali (GDPR 2016/679) ;

Dichiara

- |  |    |    |
|--|----|----|
| 1. Di essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza | NO | SI |
| 2. Di essere stato sottoposto a misure di sicurezza personali o di prevenzione   | NO | SI |
| 3. Di essere stato condannato ad una pena detentiva uguale o superiore a 3 anni  | NO | SI |

Di aver subito provvedimenti e/o condanne di cui ai punti precedenti ma di aver beneficiato del Provvedimento di riabilitazione (riportare gli estremi se ricorre il caso) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

Agg.to 08/23



*Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile*

DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE del NORD-EST

UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE DI VERONA Sezione coordinata di **PADOVA**

Peo: [uffnautica.uppd@mit.gov.it](mailto:uffnautica.uppd@mit.gov.it)

AREA NAVIGAZIONE INTERNA E DA DIPORTO

## DELEGA per operazioni relative alla navigazione

(riservato ad utenti privati)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ ( delegante )  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a  
\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_

### delega

Il/La signor/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ ad  
operare per suo conto, **a titolo gratuito**, presso gli sportelli di codesto Ufficio per le  
formalità inerenti alla richiesta di \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma del Delegante

Firma del Delegato

(per accettazione)

La presente delega deve essere accompagnata da fotocopia del documento di identità o di riconoscimento del delegante.

I dati saranno trattati esclusivamente ai fini delle presente delega e nel rispetto di quanto previsto dal Reg. EU 679/2016 e successive integrazioni e modificazioni.



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE del NORD-EST

UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE DI VERONA Sezione coordinata di **PADOVA**

AREA NAVIGAZIONE INTERNA E DA DIPORTO

Peo: uffnautica.uppd@mit.gov.it

**DELEGA per operazioni relative alla navigazione**  
(riservato agli operatori professionali)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a  
\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

ai fini della **presentazione e/o ritiro** di istanze e/o documenti inerenti all'Area  
Navigazione

**delega**

l'Agenzia \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_

Titolare di Autorizzazione della Provincia di \_\_\_\_\_, di cui si allega copia.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma del Delegante

Firma del Delegato

(per accettazione)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

La presente delega deve essere accompagnata da fotocopia del documento di identità o di riconoscimento del delegante.

I dati saranno trattati esclusivamente ai fini delle presente delega e nel rispetto di quanto previsto dal Reg. EU GDPR 679/2016 e successive integrazioni e modificazioni.

DGT NORD-EST - MOTORIZZAZIONE CIVILE DI VERONA - Sezione coordinata di PADOVA  
UFFICIO NAVIGAZIONE INTERNA E DA DIPORTO

TIMBRO SCUOLA NAUTICA O AGENZIA  
Completo di indirizzo

Marca operativa

Numero e data protocollo

Dichiarazioni sostitutive di certificazioni ai sensi dell'art. 46 DPR 445/00

Il/La sottoscritto/a

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_ Nato il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_ Prov. ( ) Cod. Fisc. \_\_\_\_\_ Nazionalità \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Prov.( ) CAP \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_

Recapito telefonico \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

Titolare della patente nautica n. \_\_\_\_\_ categoria \_\_\_\_\_

Rilasciata da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ ( data di 1° rilascio)

CHIEDE

- La convalida con duplicato per sostituzione modello non più vigente
- La convalida mediante tagliando adesivo
- Il duplicato per : smarrimento / deterioramento / distruzione / furto ( depennare i casi che non ricorrono)
- L'aggiornamento della residenza o di altri dati (specificare) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

DICHIARA

DI AVER RICEVUTO L'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E SENSIBILI (Regolamento europeo n. 679 del 2016)

DATA..... Firma.....

AI SENSI DELL'ART. 71 DPR 445/00, L'UFFICIO RICEVENTE EFFETTUERA' IDONEI CONTROLLI SULLE DICHIARAZIONI CONTENUTE NELLA PRESENTE DOMANDA. SE DAI CONTROLLI EFFETTUATI RISULTASSE LA NON VERIDICITA' DI QUANTO DICHIARATO, IL RICHIEDENTE POTREBBE INCORRERE NELLE SANZIONI PENALI PREVISTE IN CASO DI FALSITA', LADDOVE APPLICABILI. INOLTRE, , COSI' COME PREVISTO DALL'ART.75 DPR 445/00, DECADRA' DAI BENEFICI EVENTUALMENTE CONSEGUENTI AL PROVVEDIMENTO EMANATO IN BASE ALLA DICHIARAZIONE NON VERITIERA

\*\*\*\*\*

Parte riservata all'Ufficio

DOCUMENTO SOSTITUTIVO

IL PRESENTE DOCUMENTO SOSTITUISCE LA PATENTE NAUTICA INTESTATA AL NOMINATIVO SOPRA SPECIFICATO PER UN PERIODO DI **GIORNI 90 (NOVANTA)** DALLA DATA DI RILASCIO.

Prescrizioni \_\_\_\_\_

Luogo e data di rilascio \_\_\_\_\_ L'Operatore \_\_\_\_\_

Eventuale proroga della validità

FINO AL \_\_\_\_\_ Data e firma operatore \_\_\_\_\_





*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

DGT NORD-EST- UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE DI VERONA

Sezione coordinata Motorizzazione Civile di **PADOVA**

Area Navigazione Interna e da Diporto – Corso Spagna, 12 – 35127 PADOVA

**STAMPATO INFORMATIVO PER CONSEGUIMENTO PATENTE NAUTICA**

Informazioni generali

Capo Area : Dott. Ing. G. Favale

Giornoli ed Orario di sportello : **gli utenti professionali devono inserire le pratiche nell'apposita cassetta "Nautica" il lun. merc. e Ven. dalle 8,30 alle 12,00 – GLI UTENTI PRIVATI SONO PREGATI DI SPEDIRE LA DOCUMENTAZIONE** oppure depositarla in portineria il mart. e il giov. dalle 8,30 alle 12,00.

***L'accesso agli esami è consentito sia a candidati iscritti in una Scuola Nautica sia a candidati privatisti.***

La domanda può essere presentata da candidati residenti o domiciliati secondo la legge nella provincia di Padova oppure in una Provincia confinante con essa anche se ricompresa in altra Regione, oppure in altra Provincia non confinante ma ricompresa nella stessa Regione.

La domanda va presentata compilando l'apposito modulo che è stato concepito per essere stampato su foglio formato A3 in modo da ottenere una sorta di cartellina in cui inserire tutta la documentazione prevista e descritta di seguito, a seconda del caso di interesse. Se non si dispone di una stampante con formato A3, è possibile scaricare il modulo anche in formato A4.

**DOCUMENTAZIONE NECESSARIA**

1. Certificato medico in bollo, di data non antecedente a 6 mesi da quella di presentazione, attestante il possesso dei requisiti prescritti, rilasciato da un Medico di un distretto sanitario oppure un Medico militare autorizzato, purché in servizio effettivo.

**N.B.** Il certificato medico è un atto soggetto all'imposta di bollo sin dall'origine e pertanto non può essere rilasciato in carta semplice. Se l'assolvimento avviene mediante apposizione del contrassegno, la data sopra riportata non deve essere posteriore a quella di rilascio del certificato.

**ATTENZIONE !**

- I richiedenti che hanno l'obbligo di recarsi in **Commissione medica** per ottenere la convalida della patente auto dovranno **necessariamente** allegare alla richiesta un certificato di una qualsiasi Commissione Medica provinciale, **attestante il possesso dei requisiti psicofisici specifici per il rilascio / convalida della patente nautica.**

2. N. 2 foto tessera, **formato 3 x 3 cm**, uguali di fronte e a capo scoperto, riproducenti le sembianze attuali del soggetto richiedente. Una di esse dovrà essere legalizzata, cioè riconosciuta da un Pubblico Ufficiale come corrispondente all'utente interessato. La legalizzazione può eseguirsi anche da parte del Medico che rilascia il certificato oppure presso un qualsiasi Comune del territorio italiano.

**ATTENZIONE !** Secondo l'art. 1 comma 1- lett. m) del DPR 445/00, la legalizzazione di foto può essere fatta esclusivamente da parte di una Pubblica Amministrazione competente. Pertanto, **non** potrà essere accettata una eventuale **auto-legalizzazione della propria foto da parte dell'utente**

3. Attestazione di versamento sul c.c.p. n. 4028 di Euro **32,00 €** per l'assolvimento delle imposte di bollo;
4. Attestazione di versamento di Euro **44,57** sul c.c.p. 9001 per i diritti di motorizzazione;

**ATTENZIONE!**

**I VERSAMENTI DEVONO ESSERE EFFETTUATI SULLA PIATTAFORMA "PAGOPA" DEL PORTALE DELL'AUTOMOBILISTA RILASCIO PER ESAME: CODICE TARIFFA N069 – riportare sulla stampa SEMPRE il NOME e il COGNOME del candidato.**

segue.....

5. Fotocopia del documento di identità o di riconoscimento in corso di validità, solo nel caso in cui la domanda venga spedita o presentata da un delegato.

Se l'utente si presenta personalmente è sufficiente la sola esibizione del documento.

6. Autocertificazione di possesso requisiti morali di cui all'art.37/4 D.l 146/08- Regolamento Codice Nautica da Diporto- redatta sul modello apposito.

7. Attestazione di pagamento dello stampato a rigoroso rendiconto di **€ 1,38** mediante versamento tramite bonifico su IBAN **IT49P0100003245221010238500** intestato alla tesoreria Provinciale dello stato di Padova con la causale "Capo X – cap. 2385 – Pagamento stampato patente nautica".

**La stampa dell'avvenuto pagamento deve essere effettuata il giorno successivo all'inserimento del bonifico e deve recare il nome, cognome e codice fiscale del candidato.**

In caso di documentazione regolare, verrà rilasciata copia della domanda registrata, con visto dell'Ufficio, che costituirà Autorizzazione all'esercizio alla guida delle unità da diporto, nei limiti dell'abilitazione richiesta e purché a bordo vi sia persona munita di patente nautica - conseguita da almeno tre anni - pari o superiore a quella che l'interessato vuole conseguire. L'autorizzazione all'esercizio alla guida dovrà essere sempre accompagnata dal documento di identità o di riconoscimento in corso di validità del titolare.

L' Autorizzazione ha validità di tre mesi, con possibilità di proroga per ulteriori tre mesi.

#### PRENOTAZIONE ALL'ESAME

Una volta che il candidato ritenga di essere preparato adeguatamente, dovrà presentare la **dichiarazione di disponibilità** ossia la **prenotazione** alla prima seduta utile di suo interesse.

Tale dichiarazione andrà compilata su apposito stampato allegando:

- Attestazione di versamento di **€ 20,00** mediante versamento tramite bonifico su IBAN **IT51V0100003245221015357004** intestato alla tesoreria Provinciale dello stato di Padova con la causale "Capo XV – cap. 3570 – Diritto di ammissione agli esami per conseguimento patente nautica"

**La stampa dell'avvenuto pagamento deve essere effettuata il giorno successivo all'inserimento del bonifico e deve recare il nome, cognome e codice fiscale del candidato.**

L'esame non potrà essere sostenuto prima che siano trascorsi **trenta giorni** dalla data di rilascio dell'Autorizzazione ad esercitarsi. **Inoltre per essere ammesso alla prova teorica, il candidato deve aver già effettuato le 5 ore di guida obbligatorie.**

Se il candidato non supera una delle due prove di esame (teorica e pratica) ha facoltà di ripetere la prova non superata una sola volta nell'ambito della medesima istanza di ammissione agli esami senza obbligo di corrispondere ulteriori tributi, a condizione che siano decorsi almeno trenta giorni dalla precedente prova non superata.

#### ATTENZIONE !

La domanda di ammissione agli esami **viene archiviata** quando nei successivi sei mesi dal rilascio dell'Autorizzazione all'esercizio alla guida non ha fatto seguito la dichiarazione di disponibilità all'esame ovvero quando il candidato, regolarmente prenotato, è risultato assente per due volte, indipendentemente dai motivi addotti. Le informazioni specifiche e dettagliate sullo svolgimento delle prove e sul programma di esame sono riportate negli articoli nn. 9 co.5, 15 e 16 del DPR 431/97 e nell'Allegato D allo stesso Decreto ancora vigenti.

**PER SOSTENERE LA PROVA PRATICA, LA NORMATIVA VIGENTE PREVEDE L'OBBLIGO DI AVER EFFETTUATO ALMENO 5 ORE COMPLESSIVE DI MANOVRE SVOLGENDO IL PROGRAMMA DI CUI ALL'ALL. D AL D.M. 10/08/2021 PROT. N. 323**

#### Istruzioni per i soli **candidati privatisti** :

La prova pratica dovrà essere sostenuta su di una imbarcazione idonea e pertanto tutta la documentazione relativa (tecnica ed assicurativa) e la dichiarazione delle guide obbligatorie rilasciata da una scuola Nautica, dovrà essere presentata all'Ufficio Navigazione prima dell'esame teorico.

E' obbligatorio che durante lo svolgimento della prova sia presente a bordo una persona munita di patente nautica conseguita da almeno tre anni, pari o superiore a quella che l'interessato vuole conseguire.

REV 16/04/2024

TIPO E NUMERO DOCUMENTO	RILASCIATO DA	LUOGO E DATA RILASCIO	VALIDITA'	L'ESAMINATORE

TIMBRO SCUOLA NAUTICA    Completo di indirizzo Marca operativa	Numero e data protocollo
---	--------------------------

Dichiarazioni sostitutive di certificazioni ai sensi dell'art. 46 DPR 445/00

IN La sottoscritto/a

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_ Nato il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_ Prov. ( ) Cod. Fisc. \_\_\_\_\_ Nazionalità \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Prov. ( ) CAP \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_

Recapito telefonico \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

**C H I E D E**

- L' ammissione agli esami per il conseguimento della patente nautica da diporto entro le 12 migliaia di Cat. A per unità
  - a motore
  - a propulsione mista
- L' estensione alla navigazione a vela della patente n. \_\_\_\_\_ conseguita il \_\_\_\_\_ presso l' Ufficio MCIC di \_\_\_\_\_
- Il conseguimento della patente nautica senza esami, ai sensi dell' art.32 o dell' art.33 del Regolamento del Codice della nautica da Diporto

**DICHIARA**

DI AVER RICEVUTO L'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E SENSIBILI (Regolamento europeo n. 679 del 2016)

DATA..... Firma.....  
AI SENSI DELL'ART. 71 DPR 445/00, L'UFFICIO RICEVENTE EFFETTUERA I CONTROLLI SULLE DICHIARAZIONI CONTENUTE NELLA PRESENTE DOMANDA. SE DA CONTROLLI EFFETTUATI RISULTASSE LA NON VERIDICITA' DI QUANTO DICHIARATO, IL RICHIEDENTE POTREBBE INCORRERE NELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALL'ART. 75 DEL DPR 445/00, COSI' COME PREVISTO DALL'ART.75 DPR 445/00, DECADENDO DA BENEFICIO DI QUANTO DICHIARATO. IL RICHIEDENTE E' RESPONSABILE DEL VERIFICARE LA VERIDICITA' DELLE DICHIARAZIONI NON VERBIERE.

Parte riservata all'Ufficio

**AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA GUIDA**

IL CANDIDATO SOPRA SPECIFICATO E' AUTORIZZATO AD ESERCITARSI AL COMANDO DI UNITA' DA DIPORTO - NEI LIMITI DELL'ABILITAZIONE RICHIESTA E PURCHE' A BORDO VI SIA PERSONA TITOLARE DA ALMENO UN TRIENNIO DI PATENTE NAUTICA, PARI ALMENO A QUELLA CHE IL CANDIDATO ASPIRA A CONSEGUIRE.  
 LA PRESENTE AUTORIZZAZIONE DEVE ESSERE ACCOMPAGNATA DA UN VALIDO DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO E HA VALIDITA' DI TRE MESI DALLA DATA DI RILASCIO. PRESCRIZIONI \_\_\_\_\_

Luogo e data di rilascio \_\_\_\_\_ L'Operatore \_\_\_\_\_

Proroga della validità della data di 1° RILASCIO FINO AL \_\_\_\_\_ (MAX 3 MESI)

Data \_\_\_\_\_ L' Operatore \_\_\_\_\_

TEORIA	DATA ESAME	LUOGO ESAME	ESITO	L'ESAMINATORE



*Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*

DGT NORD-EST- UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE DI VERONA  
Sezione coordinata Motorizzazione Civile di PADOVA  
Area Navigazione Interna e da Diporto

**PRENOTAZIONE ESAME (= DISPONIBILITA')**

Il / La sottoscritto/a :

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Nato il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Residente \ Domiciliato\la a \_\_\_\_\_ Sigla Provincia \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Con riferimento all'istanza di ammissione agli esami per il conseguimento della patente nautica entro le 12  
miglia - Prot. N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**COMUNICA**

la propria disponibilità a sostenere le prove d'esame nella prima seduta utile.

**DICHIARA**

di essere stato informato che dovranno trascorrere 30 giorni decorrenti dalla data di rilascio dell'Autorizzazione all'esercizio della guida e che verrà convocato entro i quarantacinque giorni successivi alla data di presentazione della disponibilità, come previsto dall'All. 2 al D.I. 146/08 "Regolamento del Codice della Nautica da Diporto.

Allega le prescritte attestazioni di versamento

- sul c.c. n. 4028 : **16,00 €** per l'assolvimento dell'imposta di bollo sulla patente ;

- sul c.c. della Tesoreria provinciale il cui numero dipende dalla sede dell'Ufficio competente : **20,00€** per

la tassa sugli esami.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

**PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO**

Si dà atto di aver ricevuto le attestazioni di versamento sopra specificate e si rilascia copia per ricevuta.

Luogo e data \_\_\_\_\_

L'Operatore \_\_\_\_\_