MINISTERO
DELLE INFRASTRUTTURE
E DEI TRASPORTI

Modulo di richiesta

Istanza Multipla della patente nautica

Dichiarazioni sostitutive delle certificazioni ordinarie ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

Il sottoscritto, di seguito indicato secondo le proprie generalità:

_____ Cognome	_____ Nome	_____ Codice fiscale	_____ Data di nascita

_____ Nazionalità	_____ Provincia di nascita	_____ Comune di nascita

_____ Via / Piazza – n. civico residenza	_____ Cap di residenza	_____ Provincia di residenza	_____ Comune di residenza
_____ Via / Piazza – n. civico domicilio	_____ Cap di domicilio	_____ Provincia di domicilio	_____ Comune di domicilio

DICHIARA

☐	di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci
☐	di essere in possesso dei requisiti previsti dalla normativa di riferimento per la tipologia di istanza
☐	di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679

_____ _____

Data e luogo *Firma del dichiarante*

Autocertificazione dei requisiti morali

(da compilare esclusivamente in caso di istanza multipla con convalida)

Dichiara inoltre:

☐	di essere in possesso dei requisiti morali di cui all'art. 37 del D.M. 29 luglio 2008, n. 146;
☐	di non essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza;
☐	di non essere stato condannato a una pena detentiva non inferiore a tre anni;
☐	di non essere stato sottoposto a misure di sicurezza personali o di prevenzione.

Dichiara infine, alternativamente:

☐	di non aver riportato condanne per i delitti richiamati dalla normativa in materia di stupefacenti, immigrazione e dogana;
☐	di aver riportato tali condanne ma di aver beneficiato della riabilitazione.

MINISTERO
DELLE INFRASTRUTTURE
E DEI TRASPORTI

CHIEDE

L'inoltro dell'istanza multipla per la patente nautica n° [inserire numero patente] rilasciata in data [inserire data di rilascio], per:

☐ Aggiornamento dati della residenza;

☐ Convalida della patente nautica;

☐ Convalida della patente nautica con sostituzione dello stampato;

☐ Duplicato per deterioramento o patente illeggibile;

☐ Duplicato per smarrimento, sottrazione o distruzione della patente nautica;

☐ Duplicato per aggiornamento dei dati anagrafici.

_____ _____

Data e luogo *Firma del richiedente*

MINISTERO
DELLE INFRASTRUTTURE
E DEI TRASPORTI

Modulo di delega

Il sottoscritto, identificato secondo le seguenti generalità:

_____ Cognome	_____ Nome	_____ Codice fiscale	_____ Data di nascita
_____ Nazionalità	_____ Provincia di nascita	_____ Comune di nascita	

titolare del documento di riconoscimento allegato a sistema,

DELEGA

_____ Cognome	_____ Nome	_____ Codice fiscale	_____ Data di nascita
_____ Nazionalità	_____ Provincia di nascita	_____ Comune di nascita	

munito/a di documento di riconoscimento allegato a sistema, ad operare per suo conto, a titolo gratuito, presso gli sportelli di codesto Ufficio per le formalità inerenti alla richiesta di cui al presente modulo.

_____
Data e luogo

_____
Firma del dichiarante

_____
Firma del delegato

Informativa sul trattamento dei dati personali

ai sensi del Regolamento UE 679/2016

Chi tratta i tuoi dati personali?

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti tramite gli uffici periferici competenti al rilascio delle patenti nautiche; il Responsabile della protezione dei dati è quindi il dirigente dell'ufficio dove è stato attivato il procedimento amministrativo, o personale dipendente da lui incaricato formalmente, raggiungibile tramite i seguenti canali istituzionali: per gli uffici marittimi, inviando una mail a dpo-cgcp@mit.gov.it mentre per gli uffici di motorizzazione civile accedendo al seguente link https://www.ilportaledellautomobilista.it/gms/ricerca/ dove poter reperire l'indirizzo mail dell'ufficio interessato.

Per quale motivo e per quali finalità trattiamo i tuoi dati personali?

Il titolare raccoglie, riceve e tratta i dati personali per svolgere adeguatamente le attività necessarie alla gestione del rapporto amministrativo a lei riferito in qualità di amministrato o di utente o di potenziale utente di un servizio erogato dall'ufficio competente e deve trattarli nel quadro delle finalità amministrative.

Come vengono trattati i suoi dati personali?

I suoi dati personali saranno trattati dal titolare mediante operazioni o complessi di operazioni, manuali o mediante l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati.

I suoi dati saranno trattati dai dipendenti del titolare e dai collaboratori nell'ambito delle rispettive funzioni ed in conformità con le istruzioni ricevute sempre e solo nell'ambito delle finalità indicate nell'informativa, nonché da soggetti terzi nei casi in cui ciò sia previsto dagli obblighi di legge.

Per quanto tempo conserviamo i suoi dati?

Tutti i dati personali sono conservati per il tempo strettamente funzionale alla gestione delle finalità del trattamento. I dati di cui non sia necessaria la conservazione saranno cancellati decorsi i termini riferiti agli obblighi giuridici di conservazione ed i termini di prescrizione.

Quando e perché raccogliamo il suo consenso anche per altre finalità?

Quando è necessario, cioè quando il trattamento non è basato su un obbligo di legge, il titolare raccoglie il suo consenso facoltativo, esplicito e separato. Ciò avviene per:

- svolgere attività di comunicazione istituzionale;
- rilevare la qualità dei servizi;
- svolgere indagini statistiche.

Con chi vengono condivisi i dati personali?

I suoi dati possono essere comunicati alle altre amministrazioni pubbliche che condividono con il titolare un obbligo di legge sul medesimo rapporto amministrativo o che abbiano l'obbligo di legge a ricevere e trattare i dati. I suoi dati non sono diffusi pubblicamente, se non nei casi previsti dagli obblighi di legge sulla trasparenza amministrativa e non sono condivisi con privati a fini di marketing.

Come garantiamo i suoi diritti?

Per l'esercizio dei suoi diritti può rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati personali mettendosi in contatto con l'ufficio periferico dove è stata presentata l'istanza allegando una copia di un documento di identità ed impiegando gli appositi moduli predisposti a tal fine. Inoltre, è possibile inviare una richiesta tramite pec all'indirizzo cgcp@pec.mit.gov.it oppure una pec all'ufficio di motorizzazione civile competente, accedendo al seguente link: https://www.ilportaledellautomobilista.it/gms/ricerca/

Per ogni ulteriore chiarimento si rimanda all'informativa completa nei siti web www.guardiacostiera.it/privacy o su https://www.ilportaledellautomobilista.it/web/portale-automobilista/privacy-cittadino