



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
Direzione Generale Territoriale del Centro
Ufficio Motorizzazione Civile di Firenze

Protocollo: 8595

Firenze, 21 luglio 2017

Ordine di Servizio n.14/2017

- Al Personale dell'U.M.C. di **FIRENZE**
- Ai Capi Sezione
- All'Ufficio Turni
- Alla R.S.U. dell'U.M.C. 3
- Alle OO.SS. Territoriali

Oggetto: Programmazione sedute operative e d'esami settimanali (nastro operativo) presso l'U.M.C. di Firenze.

In considerazione della realizzazione della seconda aula esami presso l'ufficio Motorizzazione di Firenze, che potrà consentire una più articolata ed efficiente programmazione d'esami;

Considerando, compatibilmente con altri incarichi attribuibili, la disponibilità e l'avvenuta formazione degli "aiutanti" che potranno essere utilizzati nelle sedute tecniche;

Tenuto conto delle ultime direttive in tema di revisione dei veicoli > 3,5 t. ed autobus, contemplate nella circolare prot. n. 0011423 del 25/05/2017 e nella circolare operativa prot. 2466 del 29.05.2017 della Direzione Generale Territoriale Centro;

Tenuto conto altresì del vigente nuovo orario di lavoro;

Al fine di meglio razionalizzare ed organizzare la programmazione delle sedute operative e degli esami che si svolgono presso questa Sede,

SI DISPONE

con decorrenza 31 luglio 2017 la seguente programmazione costituente il cd. *nastro operativo* dell'Ufficio, fatta salva la programmazione operativa già avviata

L'Ufficio turni, salvo che per particolari esigenze improvvise, comunque autorizzate dallo scrivente, darà applicazione alla presente senza eccezioni.

OPERAZIONI TECNICHE		
	Corsia 2	Corsia 4/5
lunedì	Revisione veicoli (secondo tempi vigenti)	//////////
martedì	Revisione veicoli	Collaudi (max n. 20 di Gas, Ganci, carrelli, ecc.)
mercoledì	Revisione bus (n. 10) + 4 adatt. disabili	Allestimenti n. 10 (con rel. Tec.) + 10 taxi o n.c.c.
giovedì	Revisione veicoli	Collaudi (come martedì)
venerdì	Revisione bus + adatt. disabili (come mercoledì)	Collaudi (come martedì)

Per ogni corsia, costituente un nastro operativo, è incaricato un solo tecnico/ingegnere, se possibile, con un aiutante per ogni corsia. Le sedute di revisione si svolgeranno con le tempistiche previste nel sistema. Le sedute di collaudi (gas, ganci, allestimenti, nazionalizzazioni, ecc.) terranno conto di una tempistica di 15 minuti per ciascun collaudo (4 all'ora), eventualmente elevabili ad un numero max di 24 (comprehensive di urgenze), se presente in corsia l'aiutante tecnico.

Eventuali richieste di revisioni veicoli < 3,5 t. non espletabili presso le officine autorizzate (rimorchi < 3,5 t., revisioni straordinarie, carte di circolazione ritirate, etc.) verranno prenotate presso l'U.M.C., secondo la tempistica prevista, in via residuale, nel numero di 2 (due) al giorno nei giorni di lunedì, martedì e giovedì.

Tali operazioni tecniche in orario antimeridiano presso la Sede dell'Ufficio sono svolte in un arco temporale di lavoro fissato in 5 (cinque) ore e con il supporto dell'aiutante. Qualora per ragioni non prevedibili non sia possibile disporre dell'aiutante in corsia, l'operatività, per non venire meno alle effettuate prenotazioni, e nel principio della collaborazione e professionalità del tecnico, si dovrà intendere in un arco temporale di 6 (sei) ore.

Qualora dovessero manifestarsi particolari necessità operative o l'esigenza di organizzare eventuali sedute supplementari, solo su autorizzazione scritta dello scrivente, sarà possibile aprire slot operativi nella giornata di lunedì mattina o in via eccezionale, tecnici disponibili, il martedì o giovedì pomeriggio, chiaramente con i tempi operativi consentiti.

Quanto non espressamente citato o non considerato, salvo futura valutazione, è da intendersi sottinteso al fine di efficientemente compiere il lavoro nei confronti dell'ufficio e dell'utenza con professionalità e serietà.

SEDUTE DI ESAMI DI TEORIA		
	Aula 1	Aula 2 (nuova)
lunedì	Quiz autoscuole (3 turni)	Quiz privati (3 turni)
martedì	Quiz autoscuole (3 turni)	1° - esami "C" (1° turno) Revisioni (2 turni) 2° - Esami CQC (2 turni) 3° - Esami superiori (2 turni) + guide riclassificazione max n. 4
mercoledì	Quiz autoscuole (3 turni)	Quiz privati (2 turni)
giovedì	Quiz autoscuole (3 turni)	1° - Esami CAP (2/3 turni) 3° - Esami ADR (2/3 turni)
venerdì	Quiz autoscuole (3 turni)	Quiz autoscuole (3 turni)

Le revisioni CQC saranno programmate al bisogno, sulla base delle richieste pervenute.

Le sedute di esami, per venire incontro alle esigenze degli esaminatori e delle autoscuole che accompagnano i propri allievi, per evitare la conclusione delle sedute stesse oltre le ore 13.30 o addirittura oltre le ore 14.00, saranno costituite ciascuna di tre turni d'esame, nell'aula 1 (vecchia) con 24 candidati, nell'aula 2 (nuova) con 17/18 candidati per turno.

SEDUTE ESAMI DI GUIDA		
lunedì	Guide "A"	Revisioni patenti: (2 [^] - 3 [^] e 4 [^] settimana)
martedì	Guide "A"	
mercoledì	Guide "AM"	
giovedì	Guide "A"	
venerdì	//////////	


Per gli esami di guida delle categorie AM e A1, A2 e A, gli esaminatori effettueranno la verifica documentale presso la sportelleria della Stazione Operativa.

A partire dal **24 luglio c.a.**, secondo quanto già anticipato alle autoscuole con l' informativa del 14 giugno 2017 prot. n. 7236, si comunica che l'esame per il conseguimento del certificato di abilitazione professionale KB verrà svolto con il metodo a quiz. Ai candidati verrà somministrata una scheda contenente n. 20 domande in cui dovrà essere individuata la risposta VERA in un tempo di 30 minuti. E' consentito un numero massimo di errori pari a 3 (tre).

Al fine di informarne l'utenza, il presente Ordine di Servizio viene pubblicato sul Sito INTERNET istituzionale di questo Ufficio.

La presente disposizione, inviata anche alla RSU e alle OO.SS. territoriali assume valenza di informativa.

Precedenti o altre disposizioni pertinenti in contrasto sono da considerarsi annullate e sostituite dal presente Ordine di Servizio.



IL DIRIGENTE
(Ing. Domenico RESTIVO)