Ministero delle infrastrutture e dei trasporti
Dipartimento per i trasporti e la navigazione
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL NORD-EST
Ufficio 2 – Motorizzazione Civile di Verona
Sezione di Padova
Area Navigazione Interna e da Diporto

– PATENTI NAUTICHE –

Istruzioni per la presentazione di pratiche di CONVALIDA, DUPLICATO, e AGGIORNAMENTO RESIDENZA da parte di privati

Gli utenti privati sono pregati di presentarsi presso la portineria dell'UMC Padova in Corso Spagna 12 il **giovedì dalle 8:30 alle 12:00**.

La domanda va presentata compilando l'apposito modulo che è stato concepito per essere stampato su foglio formato A3 in modo da ottenere una sorta di cartellina in cui inserire tutta la documentazione prevista e descritta di seguito, a seconda del caso di interesse. Se non si dispone di una stampante con formato A3, è possibile scaricare il modulo della domanda anche in formato A4.

1. Convalida

Sono previste due procedure distinte, in base al modello della patente da convalidare. Il nuovo stampato è stato approvato con D.D. 195 del 19/12/2025. Le prime patenti con questo stampato sono state emesse dall'UMC Padova nel mese di settembre 2026; pertanto, se la patente da convalidare è stata emessa in una data antecedente, si applica la procedura di cui al punto 1.1.

1.1 Convalida con duplicato per sostituzione modello non più vigente

Tale procedura si applica se il modello della patente è MC2460 (a libretto) oppure è MC2462 (striscia di carta formata da quattro sezioni) riportante, nella pagina accanto a quella della foto, solo le categorie A e B, oppure le categorie A, B, e C. Tali modelli sono stati sostituiti con l'approvazione del nuovo stampato (D.D. 195 del 19/12/2025). Pertanto, la convalida avverrà

tramite emissione del duplicato della patente, per la necessaria sostituzione del modello non più vigente.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. **Certificato medico** in bollo con foto dell'interessato, di data non antecedente a 6 mesi da quella di presentazione, attestante il possesso dei requisiti prescritti che potrà essere rilasciato da un Medico di un distretto sanitario oppure un Medico militare autorizzato, purché in servizio effettivo. N.B. Il certificato è un atto soggetto all'imposta di bollo sin dall'origine e pertanto non può essere rilasciato in carta semplice. Se l'assolvimento avviene mediante apposizione del contrassegno, la data sopra riportata non deve essere posteriore a quella di rilascio del certificato.

   I richiedenti che hanno l'obbligo di recarsi in Commissione medica per ottenere la convalida della patente auto dovranno necessariamente allegare alla richiesta un certificato di una qualsiasi Commissione Medica provinciale, attestante il possesso dei requisiti psicofisici specifici per la convalida della patente nautica.

2. **1 fototessera formato 3*3** (per la nuova patente da stampare) e **2 fototessere formato 3.5*4.5 formato ICAO** (una da inserire nel portale e da usare poi nel permesso provvisorio, una che resta agli atti). Le fototessere devono essere uguali di fronte e a capo scoperto, riproducenti le sembianze attuali del soggetto richiedente. Una di esse dovrà essere legalizzata, cioè riconosciuta da un Pubblico Ufficiale come corrispondente all'utente interessato. La legalizzazione può eseguirsi presso gli sportelli del nostro Ufficio, se l'utente si presenta di persona, oppure da parte del Medico che rilascia il certificato oppure presso un qualsiasi Comune del territorio italiano.

3. **Vecchia patente in originale e anche scansionata**.

4. **Copia documento identità** e, se necessario, copia permesso di soggiorno.

5. **Eventuale modulo di delega** verso persona fisica autorizzata ad operare per suo conto, a titolo gratuito, presso gli sportelli di codesto Ufficio (utilizzare modulo allegato a queste istruzioni). Allegare anche **copia scansionata del documento di identità del delegato.**

6. **PagoPA** – tariffa integrata **N163**: BOLLI € 32,00 | DIRITTI NAUT STAMPATI € 1,38 [inviare un unico PagoPA! – totale € 33,38]

1.2 Convalida mediante tagliando adesivo

Il modello della patente è MC2462 con il nuovo stampato del D.D. 195 del 19/12/2025, vedi fac-simile allegato. In tal caso, essendo tale modello quello vigente si procederà soltanto con l'emissione di tagliandi adesivi riportanti le modifiche.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. **Certificato medico** in bollo con foto dell'interessato, di data non antecedente a 6 mesi da quella di presentazione, attestante il possesso dei requisiti prescritti che potrà essere rilasciato da un Medico di un distretto sanitario oppure un Medico militare autorizzato, purché in servizio effettivo. N.B. Il certificato è un atto soggetto all'imposta di bollo sin dall'origine e pertanto non può essere rilasciato in carta semplice. Se l'assolvimento avviene mediante apposizione del contrassegno, la data sopra riportata non deve essere posteriore a quella di rilascio del certificato.

   I richiedenti che hanno l'obbligo di recarsi in Commissione medica per ottenere la convalida della patente auto dovranno necessariamente allegare alla richiesta un certificato di una qualsiasi Commissione Medica provinciale, attestante il possesso dei requisiti psicofisici specifici per la convalida della patente nautica.

2. **2 fototessere formato 3.5*4.5 formato ICAO** (una da inserire nel portale e da usare poi nel permesso provvisorio, una che resta agli atti). Le fototessere devono essere uguali di fronte e a capo scoperto, riproducenti le sembianze attuali del soggetto richiedente. Una di esse dovrà essere legalizzata, cioè riconosciuta da un Pubblico Ufficiale come corrispondente all'utente interessato. La legalizzazione può eseguirsi presso gli sportelli del nostro Ufficio, se l'utente si presenta di persona, oppure da parte del Medico che rilascia il certificato oppure presso un qualsiasi Comune del territorio italiano.

3. **Scansione della patente da convalidare**.

4. **Copia documento identità** e, se necessario, copia permesso di soggiorno.

5. **Eventuale modulo di delega** verso persona fisica autorizzata ad operare per suo conto, a titolo gratuito, presso gli sportelli di codesto Ufficio (utilizzare modulo allegato a queste istruzioni). Allegare anche **copia scansionata del documento di identità del delegato.**

6. **PagoPA** – tariffa **N019**: BOLLI € 16,00

2. Duplicato

2.1 Duplicato per deterioramento o per patente illeggibile

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. **1 fototessera formato 3*3** (per la nuova patente da stampare) e **2 fototessere formato 3.5*4.5 formato ICAO** (una da inserire nel portale e da usare poi nel permesso provvisorio, una che resta agli atti). Le fototessere devono essere uguali di fronte e a capo scoperto, riproducenti le sembianze attuali del soggetto richiedente. Una di esse dovrà essere legalizzata, cioè riconosciuta da un Pubblico Ufficiale come corrispondente all'utente interessato. La legalizzazione può eseguirsi presso gli sportelli del nostro Ufficio, se l'utente si presenta di persona, oppure da parte del Medico che rilascia il certificato oppure presso un qualsiasi Comune del territorio italiano.

2. **Vecchia patente in originale e anche scansionata**.

3. **Copia documento identità** e, se necessario, copia permesso di soggiorno.

4. **Eventuale modulo di delega** verso persona fisica autorizzata ad operare per suo conto, a titolo gratuito, presso gli sportelli di codesto Ufficio (utilizzare modulo allegato a queste istruzioni). Allegare anche **copia scansionata del documento di identità del delegato.**

5. **PagoPA** – tariffa integrata **N164**: DIRITTI € 29,57 | BOLLI € 32,00 | DIRITTI NAUT STAMPATI € 1,38 [inviare un unico PagoPA! – totale € 62,95]

2.2 Duplicato per smarrimento, sottrazione o distruzione

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. **1 fototessera formato 3*3** (per la nuova patente da stampare) e **2 fototessere formato 3.5*4.5 formato ICAO** (una da inserire nel portale e da usare poi nel permesso provvisorio, una che resta agli atti). Le fototessere devono essere uguali di fronte e a capo scoperto, riproducenti le sembianze attuali del soggetto richiedente. Una di esse dovrà essere legalizzata, cioè riconosciuta da un Pubblico Ufficiale come corrispondente all'utente interessato. La legalizzazione può eseguirsi presso gli sportelli

del nostro Ufficio, se l'utente si presenta di persona, oppure da parte del Medico che rilascia il certificato oppure presso un qualsiasi Comune del territorio italiano.

2. **Denuncia o copia conforme della denuncia** presentata all'Autorità di Pubblica Sicurezza relativa allo smarrimento, alla sottrazione o alla distruzione del titolo. Se viene presentata in copia, il documento deve contenere la seguente dichiarazione di conformità: "Ai sensi degli artt. 19 e 47 D.P.R. 445/2000, si dichiara che la presente copia è conforme all'originale in possesso del sottoscritto" seguita dal luogo, dalla data e dalla sottoscrizione dell'interessato.

3. **Copia documento identità** e, se necessario, copia permesso di soggiorno.

4. **Eventuale modulo di delega** verso persona fisica autorizzata ad operare per suo conto, a titolo gratuito, presso gli sportelli di codesto Ufficio (utilizzare modulo allegato a queste istruzioni). Allegare anche **copia scansionata del documento di identità del delegato.**

5. **PagoPA** – tariffa integrata **N165**: DIRITTI € 29,57 | DIRITTI NAUT STAMPATI € 1,38 [inviare un unico PagoPA! – totale € 30,95]

ATTENZIONE! In caso di patente smarrita, sottratta, o distrutta non più in corso di validità, è necessario effettuare anche un ulteriore **PagoPA** – tariffa **N019**: BOLLI € 16,00 e allegare **Certificato Medico** (vedi paragrafo 1.1, punto 3).

N.B. Per "distruzione della patente" si intende, oltre a quello di distruzione totale, anche il caso in cui la fotografia sia mancante ovvero risulti impossibile ricondurla al titolare.

3. Aggiornamento residenza

Tale procedura si applica per aggiornamento di residenza di patenti in corso di validità emesse con nuovo stampato ai sensi del D.D. 195 del 19/12/2025. Le prime patenti con questo stampato sono state emesse dall'UMC Padova nel mese di settembre 2026; pertanto, se la patente da aggiornare è stata emessa in una data antecedente, si applica la procedura di convalida con sostituzione dello stampato di cui al punto 1.1.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. **Scansione della patente in corso di validità**.

2. **Copia documento identità** e, se necessario, copia permesso di soggiorno.

3. **Eventuale modulo di delega** verso persona fisica autorizzata ad operare per suo conto, a titolo gratuito, presso gli sportelli di codesto Ufficio (utilizzare modulo allegato a queste istruzioni). Allegare anche **copia scansionata del documento di identità del delegato.**

4. **PagoPA** – tariffa **N019**: BOLLI € 16,00