

UFFICIO NAUTICA - UMC FOGGIA

Gentili utenti, questa è la pagina dedicata alle informazioni relative al rilascio, rinnovo e duplicato delle patenti nautiche emesse dalla UMC di Foggia.

L'ufficio nautiche della UMC di Foggia è aperto al pubblico tutti i **lunedì dalle ore 8.30 alle ore 12.30**.

Si invitano tutti i soggetti residenti fuori dalla provincia di Foggia, che abbiano la necessità di effettuare la convalida (rinnovo) della patente nautica, ad **inviare la documentazione, più una lettera preaffrancata per il rinvio del documento al richiedente**, a mezzo posta, al seguente indirizzo:

**Motorizzazione Civile di Foggia – Ufficio Nautica
Viale Fortore, 3
71121 FOGGIA**

PRIMO RILASCIO (Conseguimento)

1. Istanza del richiedente con foto firmata, più fotocopia della stessa;
2. Modello TT 746;
3. certificato medico in bollo con foto + dichiarazione sostitutiva del certificato anamnestico (mod. appr. annesso 1 dell'allegato I al D.M. 02/08/2016 n.182 – G.U. n.220 del 20/9/2016);
4. n° 2 foto (formato 3cm x 3cm) uguali a quella presente sul certificato medico e sull'istanza;
5. autocertificazione possesso requisiti morali (Art. 37 D.M. n. 146/2008);
6. attestazione versamento € 44,57 + € 16,00 + € 16,00 PagoPA (codice pratica N0);
7. attestazione versamento € 1,64 su c/c n° 00150714, intestato a “Tesoreria Provinciale dello Stato” con causale: stampato patente nautica;
8. attestazione versamento € 20,00 su c/c 00150714 (non previsto in caso di conversione senza esami) intestato a “Tesoreria Provinciale dello Stato” con causale “diritti di ammissione agli esami per il conseguimento della patente nautica”, art. 64 del decreto legislativo 18 luglio 2005, n. 171 (d.m.19/03/2012 g.u. n.158 9/7/2012)
9. fotocopie leggibili fronte/retro dei seguenti documenti: patente di guida, documento d'identità, codice fiscale.

NB: si fa presente che le ricevute dei versamenti PagoPA, dovranno essere stampate accedendo al “Portale dell'automobilista”; saranno accettate solo le ricevute con il codice a barre (barcode) scaricate dal suddetto portale.

RINNOVO PATENTE NAUTICA (Convalida)

1. Istanza del richiedente con foto firmata, più fotocopia della stessa;
2. Modello TT 746;
3. patente nautica del richiedente in originale;
4. certificato medico in bollo + dichiarazione sostitutiva del certificato anamnestico (mod. appr. annesso 1 dell'allegato i al D.M. 02/08/2016 n.182 – G.U. n.220 del 20/9/2016);
5. autocertificazione possesso requisiti morali (Art. 37 D.M. n. 146/2008);
6. attestazione versamento € 16,00 PagoPA (codice pratica N1);
7. fotocopie leggibili fronte/retro dei seguenti documenti: patente di guida, documento d'identità, codice fiscale.

ATTENZIONE

In caso di convalida con sostituzione del vecchio stampato, sarà necessario inoltre:

- attestazione versamento € 32,00 PagoPA (codice pratica N2) in alternativa al versamento (codice pratica N1) pertanto non sarà necessario effettuarli entrambi;
- attestazione versamento € 1,64 su c/c n° 00150714, intestato a “Tesoreria Provinciale dello Stato” con causale “stampato patente nautica”;
- n° 2 foto (formato 3cm x 3cm) uguali a quella presente sul certificato medico e sull’istanza.

NB: si fa presente che le ricevute dei versamenti PagoPA, dovranno essere stampate accedendo al “Portale dell’automobilista”; saranno accettate solo le ricevute con il codice a barre (barcode) scaricate dal suddetto portale.

DUPLICATO PER SMARRIMENTO

1. Istanza del richiedente con foto firmata, più fotocopia della stessa;
2. Modello TT 746;
3. n° 1 foto autenticata;
4. n° 2 foto (formato 3cm x 3cm) uguali a quella presente sull’istanza;
5. attestazione versamento € 29,57 PagoPA (codice pratica N5);
6. attestazione versamento € 1,64 su c/c n° 00150714, intestato a “Tesoreria Provinciale dello Stato” con causale (stampato patente nautica);
7. denuncia di smarrimento in originale **riportante il numero patente smarrita, in corso di validità;**
8. fotocopie leggibili fronte/retro dei seguenti documenti: patente di guida, documento d’identità, codice fiscale.

NB: si fa presente che le ricevute dei versamenti PagoPA, dovranno essere stampate accedendo al “Portale dell’automobilista”; saranno accettate solo le ricevute con il codice a barre (barcode) scaricate dal suddetto portale.

DUPLICATO PER SMARRIMENTO + RINNOVO

1. Istanza del richiedente con foto firmata, più fotocopia della stessa;
2. Modello TT 746;
3. certificato medico in bollo con foto + dichiarazione sostitutiva del certificato anamnestico (mod. appr. annesso 1 dell’allegato I al D.M. 02/08/2016 n.182 – G.U. n.220 del 20/9/2016);
4. n° 1 foto autenticata;
5. n° 2 foto (formato 3cm x 3cm) uguali a quella presente sul certificato medico e sull’istanza;
6. autocertificazione possesso requisiti morali (Art. 37 D.M. n. 146/2008);
7. attestazione versamento € 29,57 PagoPA (codice pratica N5) + € 16,00 PagoPA (codice pratica N1);
8. attestazione versamento € 1,64 su c/c n° 00150714, intestato a “Tesoreria Provinciale dello Stato” con causale “stampato patente nautica”;
9. denuncia di smarrimento in originale **riportante il numero patente smarrita, in corso di validità;**
10. fotocopie leggibili fronte/retro dei seguenti documenti: patente di guida, documento d’identità, codice fiscale.

NB: si fa presente che le ricevute dei versamenti PagoPA, dovranno essere stampate accedendo al “Portale dell’automobilista”; saranno accettate solo le ricevute con il codice a barre (barcode) scaricate dal suddetto portale.

DUPLICATO PER DETERIORAMENTO + RINNOVO

1. Istanza del richiedente con foto firmata, più fotocopia della stessa;
2. Modello TT 746;
3. patente nautica deteriorata del richiedente in originale;
4. certificato medico in bollo con foto + dichiarazione sostitutiva del certificato anamnestico (mod. appr. annesso 1 dell'allegato I al D.M. 02/08/2016 n.182 – G.U. n.220 del 20/9/2016);
5. n° 2 foto (formato 3cm x 3cm) uguali a quella presente sul certificato medico e sull'istanza;
6. autocertificazione possesso requisiti morali (Art. 37 D.M. n. 146/2008);
7. attestazione versamento € 29,57 (codice pratica N5) + € 32,00 PagoPA (codice pratica N2);
8. attestazione versamento € 1,64 su c/c n° 00150714, intestato a “Tesoreria Provinciale dello Stato” con causale “stampato patente nautica”;
9. fotocopie leggibili fronte/retro dei seguenti documenti: patente di guida, documento d'identità, codice fiscale.

NB: si fa presente che le ricevute dei versamenti PagoPA, dovranno essere stampate accedendo al “Portale dell'automobilista”; saranno accettate solo le ricevute con il codice a barre (barcode) scaricate dal suddetto portale.

Per ulteriori informazioni non contenute nella presente pagina, vi invitiamo a scrivere al Dott.ssa Testa Maria all'indirizzo email maria.testa@mit.gov.it