

Come si prenota

Si accede dal sito www.ilportaledellautomobilista.it tramite il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID).

Si ricorda che dopo il 30 Settembre 2021 si potrà accedere solo ed esclusivamente con SPID, anche per coloro che si erano precedentemente registrati con un account.

Si clicca sui pulsanti:

- accedi al portale (in alto a destra)
- accedi con SPID
- entra con SPID

e seguire le relative istruzioni.

Una volta entrato sul Portale dell'Automobilista, cliccare sui tasti:

- accesso ai servizi (a sinistra)
- sistema di prenotazione all'ufficio Motorizzazione
- vai all'applicazione
- nuova prenotazione

ed apparirà una finestra con i dati anagrafici dell'utente che va riempita, se non già presenti, con i dati mancanti (indicare email ed un numero di telefono raggiungibile durante l'orario d'ufficio).

Dopo aver selezionato l'ufficio della Motorizzazione (in questo caso Vicenza), selezionare la categoria (patenti o veicoli), successivamente il tipo di operazione e quindi la data di prenotazione scelta.

Ad ogni categoria corrisponde le seguenti operazioni:

- PATENTI (scegliere l'opzione CONSULENZA PATENTI): la richiesta è convogliata allo sportello 7 (Conducenti: conseguimento, duplicati, conversioni, permessi internazionali, nautica)
- PATENTI - REVISIONI (scegliere l'opzione REVISIONE PATENTE): la richiesta è convogliata allo sportello 9 (Conducenti: contenzioso, ostativi, sospensioni, perdita punti, revisioni patenti, permessi provvisori C.M.L.)
- VEICOLI (scegliere l'opzione CONSULENZA VEICOLI): la richiesta è convogliata allo sportello 2 (Veicoli: immatricolazioni, duplicati, prenotazioni collaudi e revisioni, agricoli, macchine operatrici)

Si fa presente quanto segue:

- è importante consultare il sito periodicamente prima del giorno fissato per l'appuntamento, alla voce gestione delle prenotazioni. L'ufficio potrebbe, per esigenze di servizio, spostare la data di prenotazione oppure rifiutare la richiesta. E' comunque sempre possibile annullare la propria prenotazione;
- tutti gli sportelli sono aperti solo il mercoledì dalle ore 8,30 alle ore 11,30;
- è possibile prenotare allo sportello 7 (patenti) solo dopo il 13/09/2021;
- non si può mai prenotare prima di 5 giorni;
- dal 09/08/2021 al 20/08/2021 tutti gli sportelli sono chiusi;
- dal 27/12/2021 al 07/01/2022 tutti gli sportelli sono chiusi;
- nella festa del Santo Patrono (8 Settembre), l'Ufficio è chiuso.

Inoltre, si consideri:

- è consentito l'accesso agli sportelli solo ed esclusivamente su appuntamento;
- i servizi minimali che verranno svolti saranno la "consulenza" per tutti gli sportelli;
- possono presentarsi allo sportello esclusivamente il titolare dello SPID, munito di documento di identità in corso di validità;
- alla data e ora stabilita dall'appuntamento è ammesso l'accesso agli sportelli ad un solo utente. Se minore o in condizioni di "difficoltà" è consentito un solo accompagnatore. L'utente, per ciascun appuntamento, può presentare una sola pratica, per sé stesso o per conto di un delegante;
- la prenotazione degli appuntamenti allo sportello non implica la risoluzione in giornata della problematica che, a seconda delle casistiche, potrebbe richiedere una successiva istruttoria o un'ulteriore prenotazione;
- non si eseguono fotocopie allo sportello, neppure a pagamento;
- fino al 30/09/2021 per la prenotazione agli esami è ammesso che l'utente invii una email all'indirizzo appuntpatenti.upvi@mit.gov.it con indicato nell'oggetto "prenotazione esame" ed indicando nel testo dell'email il cognome e nome del candidato, la data ed il luogo di nascita, un numero di cellulare raggiungibile durante l'orario d'ufficio, la categoria di patente richiesta, il protocollo e la data ottenuti al momento della registrazione della pratica (in alto a sinistra). Per gli esami di guida dei ciclomotori e dei motoveicoli indicare anche la data in cui si è superato l'esame positivo della teoria ed il tipo di cambio del veicolo che si userà al momento dell'esame (meccanico o automatico). L'ufficio ricontatterà i candidati tramite email per comunicare la data e l'ora dell'esame, specificando, soprattutto per la guida, i documenti da portare. Per l'esame di guida, nell'email dovrà anche essere indicato di portare e depositare in portineria il fascicolo completo degli allegati, almeno 15 giorni prima della data fissata per l'esame;
- dal 01/10/2021 le prenotazioni agli esami di teoria e di guida degli utenti privati dovranno essere fissati allo sportello 7 – patenti, previo appuntamento;
- non saranno più distribuiti modelli e stampati in bianco (per pratiche relative a patenti, veicoli, ecc.). Potranno essere scaricati dal sito www.ilportaledellautomobilista.it;
- tutta la documentazione necessaria per la definizione della pratica potrà essere visionata consultando il sito www.mit.gov.it e selezionare il pulsante "Come fare per" e quindi seguire il menu a tendina;
- informazioni utili si potranno avere anche consultando il mini-sito www.ilportaledellautomobilista.it/gms/organizzazione/123 riservato agli avvisi riguardanti l'Ufficio di Vicenza;
- gli utenti potranno accedere all'Ufficio solo se dotati di mascherina, non distribuita dall'Ufficio.