



# **MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI**

DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-EST  
UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE DI ANCONA  
SEZIONI COORDINATE DI ASCOLI PICENO, MACERATA, PESARO E URBINO

## **AVVISO ALL'UTENZA N. 7/2020**

### **Oggetto: Prenotazioni di collaudi e revisioni per utenti privati con procedura on line**

A seguito delle misure adottate per il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 la prenotazione delle operazioni tecniche (collaudi e revisioni) **da parte di utenti privati** viene effettuata tramite mail.

La richiesta inviata dall'interessato all'indirizzo "**revisioni.upan@mit.gov.it**" deve contenere:

1. nell'**oggetto**, esclusivamente:
  - **NUMERO DI TARGA;**
  - **TIPO DI RICHIESTA** (gancio traino, impianto a gas, sostituzione serbatoio, aggiornamento carrozzeria, sostituzione pneumatici, installazione sistema ruota, carrello appendice, revisione, ecc.);
  - **SEDE RICHIESTA** (Ancona, Jesi, Fabriano);
2. nell'**allegato** un **FILE FORMATO PDF** contenente:
  - **la pagina 4/8 del modello TT2119** (per collaudi) oppure **la pagina 1/2 del modello TT2100** (per revisioni), entrambi reperibili sul sito internet "ilportaledellautomobilista", compilati e firmati dal richiedente (percorso: veicoli, modulistica, modello TT2119 o TT2100);
  - **copia del documento di identità** dell'intestatario del veicolo non scaduto di validità;
  - **copia delle attestazioni dei versamenti effettuati in uno dei modi previsti** (es. bollettino di c.c.p. premarcato) relativi alla tariffa da corrispondere per l'operazione (sito web "ilportaledellautomobilista" percorso: veicoli, tariffario); entrambi i codici a barre dei versamenti (su c.c.p. n. 9001 e n. 4028) devono essere perfettamente leggibili, altrimenti non sarà possibile effettuare la prenotazione.

L'addetto allo sportello, effettuata la prenotazione, invierà all'interessato, a mezzo mail, la **ricevuta di prenotazione**, entro il più breve tempo possibile (due-tre giorni).

L'interessato si presenterà al **collaudo** nella data e nell'ora indicate nella prenotazione producendo:

- la **ricevuta di prenotazione**;
- il **modello TT2119 o TT2100**, (completo, con firma in originale);
- copia del **documento di identità**
- **attestazioni di versamento** originali
- **documentazione tecnica** pertinente (relativa, ad es., a impianto a gas, gancio di traino).

Allo stesso modo devono essere gestite le richieste degli studi di consulenza per operazioni da svolgersi negli slot le cui prenotazioni sono riservate all'UMC.

Eventuali chiarimenti potranno essere forniti contattando il numero di telefono **071 29065532** nella giornata di **Martedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00**.

Ancona, 9 Giugno 2020

IL DIRIGENTE  
(ing. Roberto DANIELI)

**Eb/eb**