



*Ministero delle  
Infrastrutture e dei Trasporti*

DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-EST  
UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE DI VERONA  
SEZIONI COORDINATE DI PADOVA-ROVIGO-VICENZA

Ai Responsabili di Sezione

Ai Funzionari esaminatori

Alle RSU

Alle OOSS

Agli Operatori Professionali

Agli utenti interessati

*da pubblicare sul minisito*

Verona, 25.5.20

Oggetto: Disposizioni per gli uffici. Obblighi del datore di lavoro D.L.vo 81/08 art.18

**Premessa.**

Nell'attuale fase emergenziale, sono frequenti le disposizioni emanate dalla sede centrale che modificano ed integrano circolari e norme inerenti la ripresa delle attività di istituto oltre che promuovere comportamenti in sicurezza nelle modalità di svolgimento dei servizi.

Si riportano le ultime disposizioni alle quali si rimanda per un migliore approfondimento.

1. prot. 178 del 20.5.20 Linee guida accesso ai servizi di sportello, operazioni tecniche ed esami
2. prot. 3320 del 20.5.20 linee guida attività didattiche delle autoscuole
3. prot.3352 del 21.5.20 Rimodulazione delle attività indifferibili
4. prot. 14290 del 22.5.20 procedure operative ed informatiche per la revisione dei veicoli (presenza aiutante)
5. prot. 22979 del 21.5.20 Orario di lavoro fase 2

Nel contempo lo scrivente ha emanato altre disposizioni in data 3.5 e 14.5, che si richiamano.

Al fine di non appesantire inutilmente la presente disposizione, si danno per noti alcuni punti delle precedenti indicazioni operative.

### **Accesso Operatori professionali (OP)**

La circolare di cui al punto 1 delle premesse, riporta:

*"Potranno essere adottate dagli Uffici ulteriori procedure diverse da quelle esposte purché sia raggiunto l'obiettivo di ridurre il più possibile la presenza in ufficio da parte dell'utenza privata e professionale."*

Sulla scorta di tale indicazione, si ritiene di non modificare quanto già riportato nella disposizione dello scrivente, salvo variazioni locali che abbiano l'obiettivo della riduzione delle presenze in ufficio.

### **Utenti privati.**

Considerata l'attuazione delle prenotazioni da remoto per via telematica, si ritiene, anche in questo caso, di non modificare le indicazioni già emanate.

### **Attività indifferibili**

Con disposizione di cui al punto 3 delle premesse, le attività indifferibili diventano tutte quelle espletabile **meno** quelle di seguito indicate:

- - Attività di Sportello telematico dell'automobilista, fermo restando il controllo sulle attività degli STA;
- - Revisione periodica degli autoveicoli di massa complessiva non superiore a 3500 kg;
- - Revisione dei ciclomotori, dei motocicli, dei tricicli e dei quadricicli.

### **Modifiche**

Si riportano le nuove disposizioni interne, integrate dalle circolari richiamate in premessa.

#### **Revisioni art. 80 CdS**

- a) Veicoli prenotati dall'ultima interruzione di marzo al 23.05.2020.

Con la sospensione delle attività nel mese di marzo c.a., molti veicoli non sono stati oggetto di controllo pertanto gli stessi dovranno essere oggetto di nuova prenotazione.

Lo spostamento della prenotazione, potrà essere fatto dall'ufficio previo invio di mail da parte degli OP o utenti interessati. **Nelle linee guida di cui al punto 1 delle premesse è riportata la possibilità di agire sulle prenotazioni in modo che si possa:**

**"procedere allo spostamento in blocco di singole sedute (tecniche o d'esame) ad altra data con possibilità da parte degli studi di variare alcune prenotazioni;**

**autorizzare, in questa fase di emergenza, lo spostamento di veicoli prenotati in sede verso sedute esterne.**

Nei prossimi giorni sarà verificata la procedura ed adattata alle esigenze locali.

b) Veicoli prenotati dal 25.05.2020

I veicoli prenotati **per la revisione ex art. 80** dal 25.05 p.v. potranno regolarmente recarsi nei centri di controllo per effettuare le operazioni tecniche **di revisione**.

Il calendario riprenderà la sua naturale programmazione.

c) Attività di collaudo art 75 e 78 C.d.S.

Aggiornamenti tariffa 3.4 tabella III L. 870/86.

Laddove sia prevista l'emissione di una etichetta di aggiornamento come ad es. **sostituzione bombola gpl, installazione gancio traino, sostituzione pneumatici**, considerata la possibilità di libera circolazione ai sensi del DL n.18/2020, i veicoli prenotati dal periodo di interruzione al 31.7.2020, saranno programmati successivamente a tale data fino al 31.10.2020.

d) Visita e prova tariffe 3.1 e 4.1 tabella III L. 870/86

Di questo gruppo faranno parte gli allestimenti e tutte le operazioni dove è previsto il rilascio di un certificato di approvazione con duplicato della carta di circolazione. Le operazioni tecniche previste nel periodo di interruzione, saranno prenotate a partire dal 25.05.2020.

e) Attività in regime di L. 870/86

Come da circolare, le richieste potranno essere accolte in base alle disponibilità degli operatori ed alla regolarizzazione della sede dell'officina (DUVRI).

Nel periodo 25.5 - 31.7 saranno accordate sedute di aggiornamento tariffa 3.4 (emissione etichette) unicamente vi fossero delle disponibilità di tecnici in esame e sotto la diretta vigilanza del direttore di Sezione che se ne assume la responsabilità dell'assegnazione avendo cura di applicare una rotazione dei richiedenti.

Per le attività presso officine ed allestitori, considerata la necessità di recuperare le operazioni sospese, si raccomanda il massimo impiego delle risorse interne, compresi gli aiutanti tecnici, sia interni che esterni, **come da circolare di cui al punto 4 delle premesse**, per aumentare il nastro operativo prenotabile.

**Si pone attenzione alle disposizioni indicate nella circolare di cui punto 4 riguardo la compilazione dell'allegato al modello TT2100.**

**Valgono le norme indicate nelle linee guida di cui al punto 1 ed in particolare la seguente:**

***Tutto il personale dell'Amministrazione, durante le operazioni tecniche, oltre ai consueti DPI previsti dovrà essere dotato di:***

***a) protezione degli occhi: Occhiali di protezione oppure occhiale a mascherina oppure visiera***

***b) protezione della bocca: Mascherina FFP2 SENZA VALVOLA (preferibile) o chirurgica***

***c) protezione delle mani: guanti monouso eventualmente abbinati ad altri guanti di protezione***

### **Esami patente.**

Teoria.

Le indicazioni della circolare di cui al punto 1 delle premesse, sono chiare e dettagliate.

Si riportano le indicazioni più significative:

*la distanza tra l'esaminatore ed i candidati ,deve essere di almeno 2 m,*

*alla fine di ogni turno di esame deve essere prevista un'adeguata igienizzazione dell'aula, degli arredi interni e suppellettili ad uso degli allievi e dei docenti, nonché l'areazione dei locali.*

Si aggiunge che nelle sale dove sia possibile utilizzare telecamere di controllo, l'esaminatore potrà essere in una postazione non interna all'aula ma ad essa adiacente.

La distanza tra l'esaminatore ed i candidati, deve essere di almeno 2 m, anche in fase di riconoscimento.

## Guida

### Patenti B

Si richiamano le norme di cui al punto 2 delle premesse ed in particolare:

*Gli occupanti del veicolo devono, immediatamente prima di salire a bordo del veicolo, disinfettare le mani con liquido igienizzante idroalcolico, al fine di ridurre al minimo il rischio di contaminazione delle superfici.*

*Alla fine di ogni lezione o prova di esame e, comunque, ogni qualvolta sia variato l'utilizzatore del veicolo, sia esso istruttore, esaminatore, allievo o candidato ed in particolare, alla ripresa di ogni giorno di lavoro, si dovrà procedere alla pulizia del veicolo, dell'abitacolo o della cabina di guida e delle parti dell'imbarcazione, oggetto di interazione, degli oggetti e strumenti condivisi, come da disposizioni del Ministero della salute e delle altre autorità competenti.*

*Durante lo svolgimento delle esercitazioni pratiche e degli esami, i candidati in attesa del proprio turno dovranno stazionare in un ambiente organizzato evitando l'assembramento di persone nel rispetto delle prescrizioni del Ministero della Salute e previste alle normative nazionali e locali. Il titolare dell'autoscuola, o un suo delegato, dovrà inoltre procedere a:*

- *- garantire la pulizia e l'igienizzazione delle maniglie di apertura interne ed esterne delle portiere così come la carrozzeria immediatamente circostante a contatto con il precedente utilizzatore;*
- *- garantire la completa apertura delle portiere della cabina o dell'abitacolo o di tutte le superfici vetrate scorrevoli ed assicurare un abbondante e prolungato ricambio di aria;*
- *- garantire la pulizia e l'igienizzazione di tutte le superfici del veicolo a contatto con il precedente utilizzatore (ad es. cruscotto, plancia, volante, cambio, freno di stazionamento, comandi, indicatori, pulsanti, tastiere ecc...), con particolare cura di tutte le superfici eventualmente poste immediatamente dinanzi ai sedili e di tutti gli oggetti e le attrezzature portatili o rimovibili presenti in cabina o nell'abitacolo (ad es. chiave di avviamento, telecomandi, penne, blocchi, laptop, mezzi di comunicazione portatili, attrezzature di lavoro, accessori vari, ecc...);*
- *- garantire la pulizia e l'igienizzazione di tutte le superfici interne ed esterne oggetto di interazione e contatto tra allievi, istruttori, esaminatori in una logica di alternanza con il precedente utilizzatore. Durante i tragitti a bordo del veicolo è opportuno viaggiare, ogni qualvolta possibile, con i finestrini dell'abitacolo di veicolo ad uso condiviso completamente aperti. È vietato l'uso del ricircolo dell'aria condizionata.*
- *Durante l'impiego del veicolo ad uso condiviso, il conducente alla guida e gli eventuali passeggeri (anche nella qualità di allievo, istruttore ed esaminatore):*
- *- devono indossare una mascherina chirurgica o di categoria superiore o dispositivo di protezione individuale superiore;*

- - *devono disinfettare le mani con liquido igienizzante idroalcolico;*
- - *non devono toccarsi mai naso, bocca e occhi quando ci si trova all'interno dell'autoveicolo o ad uso condiviso e non prima di aver apportato le personali misure di igiene;*
- *devono lavarsi o igienizzarsi le mani prima di entrare nell'autoveicolo ad uso condiviso e subito dopo usciti;*
- - *devono, dopo le operazioni di rifornimento carburante eseguite autonomamente, disinfettare le mani con liquido igienizzante idroalcolico.*
- *Si ritiene, infine, opportuno chiarire, in ossequio all'articolo 1 del D.M. 7 luglio 1997, n. 274:*
- - *sono attività di pulizia quelle che riguardano il complesso di procedimenti e operazioni atti a rimuovere polveri, materiale non desiderato o sporizia da superfici, oggetti, ambienti confinati ed aree di pertinenza;*
- - *sono attività di disinfezione (igienizzazione) quelle che riguardano il complesso dei procedimenti e operazioni atti a rendere sani determinati ambienti confinati e aree di pertinenza mediante la distruzione o inattivazione di microrganismi patogeni;*
- - *sono attività di disinfestazione quelle che riguardano il complesso di procedimenti e operazioni atti a distruggere piccoli animali, in particolare artropodi, sia perché parassiti, vettori o riserve di agenti infettivi sia perché molesti e specie vegetali non desiderate;*
- - *sono attività di sanificazione quelle che riguardano il complesso di procedimenti e operazioni atti a rendere sani determinati ambienti mediante l'attività di pulizia e/o di disinfezione e/o di disinfestazione ovvero mediante il controllo e il miglioramento delle condizioni del microclima per quanto riguarda la temperatura, l'umidità e la ventilazione ovvero per quanto riguarda l'illuminazione e il rumore.*

La circolare di cui al punto 1 delle premesse, detta dei limiti rappresentati unicamente dal tempo massimo di permanenza di 3 occupanti un unico veicolo.

**Questo limite deve essere integrato con le disposizioni di cui al DLvo 59/2011 laddove sono previste le 3 fasi , riportate nella norma nei punti 7.1, 7.2, 7,3 e nella Circolare - 19/09/2019 - Prot. n. 28819 alla quale si farà riferimento.**

Si riassumono le 3 fasi :

**I FASE: VERIFICA DELLA CAPACITÀ DEL CONDUCENTE DI PREPARARSI AD UNA GUIDA SICURA**

**II FASE: MANOVRE**

**III FASE: COMPORTAMENTO NEL TRAFFICO**

inoltre la circolare 19/9/2019 riporta:

*"La durata della prova di guida nel traffico è di 25 minuti. La prova nel traffico si svolge in una località stabilita dal competente Ufficio Motorizzazione civile, situata in una zona in cui sia possibile svolgere le manovre richieste per il conseguimento della categoria B dall'allegato II al DLvo 59/2011. Le autoscuole ed i gruppi di autoscuole organizzati possono richiedere sedute d'esame "in conto privato" anche in comuni diversi da quelli in cui gli stessi hanno sede, a*

*condizione che le località d'esame siano idonee allo svolgimento delle manovre previste dalla normativa vigente.*

*La prova deve essere effettuata in diverse condizioni di traffico."*

Le attività di esame di cui alle fasi I e II , dovranno essere svolte con esaminatore **posto fuori dall'abitacolo** , a distanza di sicurezza dell'allievo e dell'istruttore .

Si ritiene di invitare le autoscuole a predisporre dei sistemi rapidi di verifica dell'intervento dell'istruttore ( adesivi posti sui doppi comandi). La disposizione non è vincolante ma rappresenta un elemento di semplificazione per l'esaminatore.

La fase III dovrà avere durata di 25 minuti; tale limite non è stato ridotto dalle linee guida.

Considerando che il **tempo massimo** di permanenza nell'auto in caso di 3 occupanti deve essere pari a 15 minuti, si dettano le seguenti indicazioni per lo svolgimento in sicurezza relazionate alla disponibilità di allievi ed istruttori nella località di partenza delle prove pratiche.

Si riportano 3 possibili scenari con le seguenti condizioni al contorno.

Tempo massimo per il riconoscimento e le fasi 1 e 2, 10 minuti

Tempo di pulizia ed igienizzazione auto, 10 minuti

Considerata la necessità di limitare il tempo massimo a 15 minuti con 3 occupanti, la fase 3 è stata divisa in 2 parti ( 3/1 e 3/2) ; la prima di 12 minuti la seconda di 13 minuti.

Si riportano delle soluzioni che possono essere adottate in base al numero di autoscuole disponibili all'inizio di una seduta.

Il cronoprogramma fa riferimento al tempo zero.

Soluzione 1: disponibilità di 1 autovettura con 1 allievo e 1 istruttore.

| Inizio prove di esame : tempo | Autosc. A Prove          |
|-------------------------------|--------------------------|
| 0-10                          | Fase 1 – 2               |
| 11-23                         | Fase 3/1                 |
| 24-34                         | Pulizia e igienizzazione |
| 35-48                         | Fase 3/2                 |
| 49-59                         | Pulizia e igienizzazione |

Al fine di ottimizzare i tempi, si suggerisce la presenza di due o più autovetture di autoscuole diverse (facenti parte dello stesso GAO).

Soluzione 2: disponibilità di 2 autovetture (di autoscuole diverse) con 2 allievi e 2 istruttori.

| Inizio prove di esame : tempo | Autosc. A Prove          | Autosc. B                |
|-------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 0-10                          | Fase 1 – 2               |                          |
| 11-21                         | Pulizia e igienizzazione | Fase 1 – 2               |
| 22-35                         | Fase 3/1                 | Pulizia e igienizzazione |
| 36-48                         | Pulizia e igienizzazione | Fase 3/1                 |
| 49-62                         | Fase 3/2                 |                          |

|       |                          |          |
|-------|--------------------------|----------|
| 63-76 | Pulizia e igienizzazione | Fase 3/2 |
|-------|--------------------------|----------|

Totale impiegato 76 minuti

Totale assegnato 80 minuti

Soluzione 3: disponibilità di 3 autovetture (di autoscuole diverse) con 3 allievi e 3 istruttori.

| Inizio prove di esame : tempo minuti | Autosc. A Prove          | Autosc. B                | Autosc. C                |
|--------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 0- 10                                | Fase 1 – 2               |                          |                          |
| 11-21                                | Pulizia e igienizzazione | Fase 1 – 2               |                          |
| 22-32                                |                          | Pulizia e igienizzazione | Fase 1 – 2               |
| 33-45                                | Fase 3/1                 |                          | Pulizia e igienizzazione |
| 46-58                                | Pulizia e igienizzazione | Fase 3/1                 |                          |
| 59 -71                               |                          | Pulizia e igienizzazione | Fase 3/1                 |
|                                      |                          |                          | Pulizia e igienizzazione |
| 72-85                                | Fase 3/2                 |                          |                          |
| 86-99                                | Pulizia e igienizzazione | Fase 3/2                 |                          |
| 100-113                              |                          | Pulizia e igienizzazione | Fase 3/2                 |

totale impiegato 113 minuti

totale assegnato alla seduta 120 minuti

La procedura descritta presuppone

- la partenza da un piazzale;
- la presenza dell'auto dell'allievo seguente al seguito.
- la verifica costante della distanza tra la sede di partenza e la posizione dell'esaminatore per evitare i 15 minuti di compresenza con altri 2 occupanti.

Qualora vi fosse il rischio di procedere sempre negli stessi percorsi, potranno individuarsi più piazzali di partenza ed, anche al fine di evitare assembramenti, far convogliare gli allievi nei punti predefiniti all'inizio della seduta.

**In nessuna circostanza l'esaminatore si dovrà trovare in mezzo al traffico, senza alcun riparo per far eseguire le operazioni di pulizia e sanificazione.**

Qualora il tempo assegnato risultasse inferiore a quello impiegato, la circostanza dovrà essere riportata nel verbale, sottoscritto dall'autoscuola e comunicato al reparto economato.

### **Esami di candidati privatisti.**

Le prove saranno limitate alla disponibilità dell'auto di servizio che dovrà essere al seguito del candidato. L'auto di servizio sarà condotta da un impiegato incaricato, che trasporta l'esaminatore.

Considerata le risorse economiche necessarie in termini di costi per la gestione del veicolo in dotazione, si consiglia di utilizzare principalmente dette risorse con le seguenti priorità:

1. patenti speciali
2. revisioni patente
3. patenti A

Per le prove di esame delle categorie A, C, CE e D valgono le indicazioni delle linee guida di cui al punto 1 delle premesse.

### **Ripresa delle attività.**

Per quanto riguarda la ripresa delle attività di teoria e guida si ritiene che le stesse possano riprendere ragionevolmente dalla seconda metà di giugno per le teorie e dalla fine dello stesso mese per le guide. Qualora alcuni uffici fossero organizzati con la sala esami, predisposizione degli accessi secondo le norme vigenti, potranno anticiparne lo svolgimento.

Si prega di dare la massima diffusione alla presente disposizione.

Il Dirigente  
ing. F. Baldari

*(originale firmato conservato agli atti dell'ufficio)*